ATA DA 158ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL

DATA: 29/09/2026
HORA: 9h09
LOCAL: Sede da Funpresp-Exe e por meio de videoconferência
PRESENÇAS: Sr. Marcelo Dias Varella, Presidente do Conselho Fiscal, e os conselheiros no exercício da titularidade: Sra. Márcia Fernanda de Oliveira Tapajós, Sr. Marcelo Coelho de Sá e Sr. Egbert Nascimento Buarque, todos convocados em conformidade com o art. 35, inciso V, do Regimento Interno, por meio de comunicação eletrônica. Presentes ainda a Sra. Lucíola Maurício de Arruda e os Srs. Antônio Fiúza de Sousa Landim e Mayla Cristina Costa Maroni Saraiva (ambos por videoconferência), membros suplentes; o Sr. Antônio dos Santos Drumond Filho, Gerente de Auditoria Interna; a Sra. Patrícia Brito de Ávila, Coordenadora da Secretaria de Órgãos Estatutários; e a Sra. Graciene Valderez Pereira Andrade, Analista de Previdência Complementar, todos com participação integral.
CONVIDADOS: Sr. Cícero Rafael Barros Dias, Diretor-Presidente; Sr. José Dória Pupo Neto, Diretor de Investimentos, Substituto; Sra. Regina Célia Dias, Diretora de Seguridade; Sr. Marco Antônio Fragoso de Souza, Diretor de Administração; Sr. André Costa Santana Pulschen, Gerente de Tecnologia e Informação (por videoconferência); Sr. Reginaldo Guedes da Silva, Gerente de Orçamento, Contabilidade e Tesouraria, Substituto (por videoconferência); Sr. Geraldo Julião Junior, Coordenador de Orçamento (por videoconferência); Sr. Luís Márcio Couto Pacheco, Gerente de Atuária e Estatística (por videoconferência); e Sr. João Luiz Pinheiro Hortêncio de Medeiros, Gerente de Benefícios e Institutos (por videoconferência), todos com participação parcial.

Verificado o quórum necessário, de acordo com o art. 43 do Estatuto da Funpresp-Exe, o Presidente do Conselho Fiscal instalou a reunião e declarou iniciados os trabalhos.

ASSUNTOS DELIBERATIVOS:

1) Ordem do Dia
A ordem do dia foi aprovada pelos membros do colegiado e seguiu a sequência: 1, 2, 12.1, 4, 3, 8, 5, 6, 7, 9, 10, 11 e 12.2.

2) Ata da Reunião Anterior - 157ª Reunião Ordinária
A ata da 157ª reunião ordinária do Conselho Fiscal foi aprovada e assinada pelos membros por meio de ferramenta de assinatura eletrônica.

ASSUNTOS INFORMATIVOS:

3) Balancetes, execução orçamentária do PGA e fluxo de caixa - julho de 2026
Os conselheiros tomaram conhecimento da Nota Informativa nº 8/2026/COORC/GECOT/DIRAD, de 20 de agosto de 2026, que apresenta os Balancetes e o Fluxo de Caixa dos Planos de Benefícios ExecPrev e LegisPrev e do Plano de Gestão Administrativa (PGA), bem como a execução orçamentária do PGA,

referentes ao mês de julho de 2026. Na oportunidade, o Sr. Reginaldo Guedes prestou esclarecimentos, a pedido dos conselheiros, acerca das principais variações nos eventos contábeis. Complementarmente, o Sr. Geraldo Julião esclareceu dúvidas orçamentárias, especialmente no que se refere às projeções para o orçamento do próximo ano.

4) Medidas adotadas, testes realizados e avanços alcançados com a segurança cibernética na Fundação

Em atendimento à Solicitação CF nº 50, de 22 de julho de 2025, os Srs. Marco Antônio Fragoso e André Pulschen apresentaram a evolução da proteção e a capacidade operacional da cibersegurança na Fundação, com destaque para os serviços gerenciados de segurança cibernética, o modelo de atuação e a capacidade especializada, as capacidades de cibersegurança implementadas, os ataques interceptados e as ameaças bloqueadas, bem como os demais controles gerenciados. Os conselheiros tomaram conhecimento da matéria, esclareceram suas dúvidas e, diante das informações apresentadas, deliberaram nos termos da Solicitação a seguir.

SOLICITAÇÃO nº 64: O CONSELHO FISCAL DA FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DO PODER EXECUTIVO – FUNPRESP-EXE, no uso de suas atribuições, nos termos do art. 13, inciso VII, do Regimento Interno da Fundação, solicita à Diretoria Executiva apresentação de relatório trimestral de segurança cibernética com indicadores de efetividade, o qual deve conter, entre outras informações: a) incidentes relevantes registrados; b) tempo médio de detecção e resposta aos incidentes; c) vulnerabilidades abertas e prazo de tratamento dos incidentes; d) testes de restauração de *backups* e e) evolução do Plano de Continuidade de Negócios.

5) Perfil dos Servidores Públicos Federais migrados que não aderiram à Funpresp-Exe

Em atendimento à Solicitação CF nº 55, de 26 de maio de 2026, a Sra. Regina Dias e o Sr. Luís Pacheco apresentaram o perfil dos servidores públicos do Poder Executivo federal migrados e não aderidos ao plano de benefícios da Fundação. Os conselheiros tomaram conhecimento do assunto e esclareceram suas dúvidas.

6) Seguro do Fundo de Cobertura de Benefícios Extraordinários – FCBE

Em atendimento à Solicitação CF nº 57, de 26 de maio de 2026, a Sra. Regina Dias e os Srs. Luís Pacheco e João Luíz Medeiros apresentaram, por meio da Nota Técnica nº 59/2026/COATU/GEATE/DISEG, de 4 de setembro de 2026, informações relacionadas ao seguro de compartilhamento do risco atuarial do FCBE, relativas aos últimos cinco anos. Os conselheiros tomaram conhecimento do assunto e esclareceram suas dúvidas.

7) Proteção Adicional de Risco (PAR)

Em atendimento à Solicitação CF nº 58, de 30 de junho de 2026, o Sr. João Luiz Medeiros apresentou, por meio da Nota Técnica nº 66/2026/COATU/GEATE/DISEG, de 4 de setembro de 2026, informações sobre a Proteção Adicional de Risco (PAR), relativas aos últimos cinco anos. Os conselheiros tomaram conhecimento do assunto e esclareceram suas dúvidas.

8) Regularização de lançamento contábil

Em atendimento à Solicitação CF nº 59, de 28 de julho de 2026, o Sr. Reginaldo Guedes apresentou, por meio da Nota Técnica nº 5/2026/COTES/GECOT/DIRAD, de 17 de setembro de 2026, informações sobre a regularização do lançamento contábil dos tributos federais e do respectivo rateio entre os planos de

benefícios, bem como sobre as causas da ocorrência e as medidas de controle adotadas para prevenir sua recorrência. Foi informado que o episódio foi pontual e não ocasionou dano financeiro nem desequilíbrio atuarial aos planos de benefícios, tratando-se de impropriedade de natureza formal e temporal na alocação contábil, já integralmente saneada. O Gerente, Substituto, informou ainda que a regularização contábil foi concluída em 1º de setembro de 2026. Os conselheiros tomaram conhecimento do assunto e esclareceram suas dúvidas.

9) Relatório Circunstanciado sobre a Revisão dos Saldos Contábeis

O Sr. Antônio Drumond apresentou o Relatório Circunstanciado Sobre a Revisão dos Saldos Contábeis levantados para a data-base de 30 de junho de 2026, oriundo da Auditoria Externa. Os conselheiros tomaram conhecimento da matéria.

10) Relatório de Atividades da Auditoria Interna e de acompanhamento dos Planos de Ação - agosto de 2026

O Sr. Antônio Drumond apresentou o Relatório de Atividades da Auditoria Interna e de Acompanhamento dos Planos de Ação referente a agosto de 2026, com destaque para os trabalhos de auditoria em andamento: *(i)* "*Prestar Apoio Administrativo*" , *(ii)* "*Gerir Estratégia*" e *(iii)"Gerir Relacionamento"*. Complementarmente, apresentou o quadro de recomendações em aberto e baixadas no período e o acompanhamento da execução do Plano Anual de Trabalho da Auditoria Interna 2026. Os conselheiros tomaram conhecimento do assunto.

11) Atas dos colegiados e órgãos auxiliares

As seguintes atas foram disponibilizadas aos membros do colegiado: *(i)* Comitê de Auditoria: atas da 317ª a 319ª reuniões ordinárias; *(ii)* Comissão de Apuração Ética: atas da 7ª e 8ª reuniões extraordinárias; (*iv)* Comitê de Assessoramento Técnico LegisPrev: ata da 104ª reunião ordinária; *(v)* Diretoria Executiva: atas da 618ª a 621ª reuniões ordinárias; *(vi)* Comitê de Riscos de Investimentos: atas da 24ª reunião ordinária e 12ª reunião extraordinária; *(vii)* Comitê de Tecnologia e Segurança da Informação: atas da 31ª reunião ordinária e 10ª reunião extraordinária; *(viii)* Comitê de Investimentos: ata da 43ª reunião ordinária. Os conselheiros tomaram conhecimento dos documentos.

12) Informes

12.1) Informes da Diretoria Executiva

O Sr. Cícero Dias informou que a Funpresp-Exe realizou, no período de 18 de agosto a 16 de setembro de 2026, 15 (quinze) eventos em 10 (dez) órgãos públicos, alcançando 918 (novecentos e dezoito) servidores. Destacou, ainda, as participações institucionais em eventos e as ações desenvolvidas no âmbito dos projetos *"Previdência Itinerante", "Mês da Integridade" e "Quem planeja, realiza"*. Adicionalmente, destacou o andamento da implantação do sistema de governança na Fundação e o recebimento de ofício, oriundo da Controladoria-Geral da União, acerca da titularidade do cargo de Ouvidor. Em seguida, a Sra. Regina Dias apresentou as estatísticas descritivas de seguridade da Funpresp-Exe, relativas a agosto de 2026. Por fim, o Sr. José Dória Neto apresentou a análise do cenário econômico, bem como as informações relativas aos investimentos, reportando que a Fundação atingiu R$ 17,87 bilhões de patrimônio, com posição em 14 de setembro de 2026.

12.2) Outros Informes

O Sr. Marco Antônio Fragoso informou, em atendimento à Recomendação CF nº 54, de 25 de agosto de 2026, que trata da demanda de auditoria referente à contratação de serviço especializado em cibersegurança, que há preocupação com os riscos relacionados à realização dos testes previstos no plano de trabalho da Auditoria Interna e defende a necessidade de contratar auditor especializado na matéria. Informou, ainda, que o tema foi discutido no Comitê de Auditoria (Coaud), especialmente quanto ao modelo de atuação, à avaliação da efetividade dos trabalhos realizados pela área responsável e à preservação da independência da auditoria, mediante a atuação de profissional de terceira linha. Em relação à definição do modelo de auditoria, o Sr. Antônio Drumond informou, de sua parte, que o assunto será discutido em conjunto com o Coaud, com o objetivo de estabelecer uma abordagem que permita avaliar a adequação das ações e a efetiva execução dos controles e procedimentos pela Fundação. Por seu turno, o Sr. Marcelo Varella sugeriu que a Gerência de Auditoria Interna realize pesquisa sobre metodologias aplicáveis, de modo a subsidiar a definição do modelo e viabilizar sua implementação ainda no exercício de 2026, conforme previsto no orçamento. Sobre esse assunto, o Gerente de Auditoria Interna informou que o modelo a ser definido deverá ser adequado às necessidades da Fundação. Já com relação à Solicitação CF nº 62, de 25 de agosto de 2026, o Sr. Marco Antônio Fragoso informou que, inicialmente, a Fundação contratou a utilização de um sistema de previdência para suas atividades. Porém, com o objetivo de evitar migrações periódicas e a necessidade de novas customizações, bem como com a intenção de ampliar o conhecimento e o controle sobre os serviços executados pela empresa, foi definida a necessidade de aquisição do código-fonte e de transição para um modelo de customização do sistema por meio da contratação de serviços de fábrica de *software*. Em relação a esse novo modelo, o Sr. Cícero Dias informou que, para sustentação do sistema, foi mantida a empresa já contratada. Diante das informações prestadas, o Sr. Marcelo Varella, considerando os possíveis impactos financeiros e o processo de transferência de conhecimento, questionou se o novo modelo resultará em redução dos custos e sobre o ritmo de aprendizado da equipe em relação ao sistema. Sobre esse assunto, o Sr. Marco Antônio Fragoso informou que a expectativa é de redução dos custos e que a equipe técnica vem adquirindo conhecimento sobre o sistema de forma satisfatória. Por fim, em relação à Recomendação CF nº 055, de 25 de agosto de 2026, o Diretor de Administração informou que, a partir dos resultados da pesquisa de clima organizacional, foram identificadas críticas relacionadas à atuação das lideranças, evidenciando a necessidade de promover uma transformação comportamental na Funpresp-Exe. Nesse contexto, foi selecionada a metodologia da *Dale Carnegie*, que foi customizada a partir dos aspectos identificados na referida pesquisa e dos desafios específicos da Fundação, o que foi consolidado por meio do Contrato nº 10/2026, que trata da oferta do serviço de desenvolvimento de competências de liderança. Com relação aos custos da contratação, informou que foram realizadas pesquisas junto a outras empresas e que os valores se mostraram superiores ao da proposta selecionada.

A Secretaria de Órgãos Estatutários disponibilizou aos conselheiros o Ofício 30846/2026-TCU/Seproc, de 13 de agosto de 2026, que trata do Relatório Consolidado de Monitoramento Contínuo das Entidades Fechadas de Previdência Complementar Patrocinadas por Entes Públicos Federais, com dados referentes ao período de 2022 a 2025, publicado pelo Tribunal de Contas da União.

Os conselheiros debateram acerca do fluxo de governança a ser adotado pela Secretaria de Órgãos Estatutários para o atendimento adequado e tempestivo das demandas do Conselho Fiscal. Após,

deliberaram nos termos da Resolução a seguir.

RESOLUÇÃO nº 430: O CONSELHO FISCAL DA FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DO PODER EXECUTIVO – FUNPRESP-EXE, no uso de suas atribuições e nos termos do art. 13 do Regimento Interno da Fundação, resolve autorizar, após a aprovação do colegiado durante as reuniões, inclusive por meio do aplicativo *WhatsApp*, o encaminhamento das manifestações à Diretoria Executiva, por meio eletrônico, previamente à coleta das assinaturas formais dos conselheiros, em situações de urgência assim definidas pelo Conselho Fiscal, devendo a respectiva formalização ser providenciada posteriormente pela Secretaria de Órgãos Estatutários.

Nada mais havendo a tratar, o Sr. Marcelo Dias Varella, Presidente do Conselho Fiscal, considerou encerrados os trabalhos às 12h44, tendo eu, Patrícia Brito de Ávila, secretária da reunião, lavrado e subscrito esta ata, que após lida e aprovada, segue assinada pelos presentes.

Marcelo Dias Varella Presidente	**Egbert Nascimento Buarque** Conselheiro
Marcelo Coelho de Sá Conselheiro	**Márcia Fernanda de Oliveira Tapajós** Conselheira
Patrícia Brito de Ávila Secretária da Reunião	

Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Dias Varella**, **Presidente do Conselho Fiscal**, em 27/10/2026, às 08:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Patricia Brito de Avila**, **Coordenadora**, em 27/10/2026, às 09:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Egbert Nascimento Buarque**, **Conselheiro(a)**, em 27/10/2026, às 09:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Marcia Fernanda de Oliveira Tapajos**, **Conselheiro(a)**, em 27/10/2026, às 09:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Coelho de Sa**, **Conselheiro**, em 05/11/2026, às 09:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.funpresp.com.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0310959** e o código CRC **69E03049**.

Referência: Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 03750.000002.000051/2026-56 SEI nº 0310959

Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público Federal do Poder Executivo – Funpresp-Exe

SCN Q 2 BL A Corporate Financial Center Salas 201-204 - CEP 70712-900 -

https://funpresp.com.br