

ATA DE REUNIÃO

619ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA REALIZADA EM 12 DE AGOSTO DE 2026

DATA, HORA E LOCAL: às nove horas e quarenta minutos do dia doze do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, na sede da Funpresp-Exe.

PRESENCAS: Sr. Cícero Rafael Barros Dias, Diretor-Presidente; Sra. Regina Célia Dias, Diretora de Segurança; Sr. Fabiano Soares dos Santos, Diretor de Investimentos; e Sr. José Luiz Barros Junior, Diretor de Administração Substituto. Estiveram presentes também na reunião o Sr. Marcos de Carvalho Ordonho, Gerente de Governança e Planejamento, e Sra. Andrezza de Albuquerque Lima, Coordenadora de Governança.

PRESENCAS EVENTUAIS: Sra. Cláudia Letícia Boato Alves, Gerente de Pessoas, durante o item 2 da pauta.

MESA: Presidiu a sessão o Sr. Cícero Rafael Barros Dias, Diretor-Presidente e a secretariou a Sra. Andrezza de Albuquerque Lima.

INSTALAÇÃO: Verificado o quórum necessário, de acordo com o art. 51 do Estatuto da Funpresp-Exe, o Sr. Cícero Rafael Barros Dias instalou a reunião e declarou abertos os trabalhos.

DELIBERAÇÕES:

1. Ordem do dia: 1, 2, 3, 4, 7, 5, 6, 8, 9, 10 e 11

2. Contratação e Aquisições (Treinamento Desenvolvimento de Lideranças): Considerando a Resolução nº 2.499 da Diretoria Executiva, a qual aprovou a abertura de processo para a contratação de serviço técnico especializado para a condução de treinamento de desenvolvimento de lideranças, o Sr. José Luiz apresentou, por intermédio da Proposição nº 100/2026/COCAQ/GELOG/DIRAD, pedido de autorização para a celebração de contrato com a empresa BMS Treinamentos Empresariais LTDA. A Diretoria Executiva debateu a proposta, esclareceu dúvidas e aprovou a matéria, com ajustes, nos termos da resolução a seguir, determinando o seu encaminhamento, à Gerência de Patrimônio, Logística e Contratações, para providências.

RESOLUÇÃO Nº 2.505: A DIRETORIA EXECUTIVA DA FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DO PODER EXECUTIVO — FUNPRESP-EXE, no uso de suas atribuições e nos termos do Anexo I da Política de Alçadas, resolve autorizar a celebração de contrato com a empresa BMS Treinamentos Empresariais LTDA, no valor de R\$ 378.000,00 (trezentos e setenta e oito mil reais), para fins de prestação de serviços de treinamento *in-company* "Desenvolvimento de Lideranças", conforme documentos anexos.

3. Investimentos - Realocação de Valores: O Sr. Fabiano apresentou, por intermédio da Proposição nº 99/2026/GEOF/DIRIN, solicitação de autorização para que a Gerência de Operações Financeiras realize investimentos, no fundo referenciado Safra Soberano Regime Próprio II FIC Renda Fixa Referenciado DI e/ou em Títulos Públicos Federais, para posterior realocação, em conformidade com a estratégia de curto prazo de investimentos aprovada para o mês de agosto de 2026. Na oportunidade, informou que o valor a

ser investido foi estimado com base no fluxo previsto de liquidação de cupons das NTN-B pares em carteira mais o principal da NTN-B 2026, com vencimento no dia 17 de agosto de 2026. A Diretoria Executiva debateu a proposta, esclareceu dúvidas e aprovou a matéria, nos termos da resolução a seguir, determinando o seu encaminhamento, à Gerência de Operações Financeiras, para providências.

RESOLUÇÃO Nº 2.506: A DIRETORIA EXECUTIVA DA FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DO PODER EXECUTIVO — FUNPRESP-EXE, no uso de suas atribuições e nos termos do Anexo II da Política de Alçadas, resolve autorizar movimentações de investimentos que totalizem até R\$ 770.000.000,00 (setecentos e setenta milhões de reais), em 17 de agosto de 2026, no fundo referenciado Safra Soberano Regime Próprio II FIC Renda Fixa Referenciado DI e/ou em Títulos Públicos Federais para posterior realocação, em conformidade com a estratégia de curto prazo de investimentos do mês de agosto de 2026, aprovada pela Resolução nº 2.501 da Diretoria Executiva, conforme documentos anexos.

INFORMATIVOS:

4. Relatório Integrado da Diretoria Executiva (2º trimestre/2026): O Sr. Marcos apresentou o Relatório Integrado da Diretoria Executiva, relativo ao 2º trimestre de 2026. Informou que, até o primeiro trimestre de 2026, o relatório era apresentado sob a denominação de “Relatório de Atividades da Diretoria Executiva”. Destacou que a alteração não se restringiu à sua denominação, mas representou a ampliação de seu escopo e a consolidação, em um único instrumento, de informações que anteriormente eram submetidas aos órgãos colegiados, por meio de pautas e relatórios distintos, em sua maioria com periodicidade trimestral. Por fim, ressaltou que, mais do que uma alteração de formato, o Relatório consolida-se como instrumento de prestação de contas, governança, transparência e apoio à tomada de decisão, fortalecendo a visão integrada sobre o desempenho institucional e sobre a contribuição das iniciativas da gestão para o alcance dos objetivos estratégicos da Entidade. A Diretoria Executiva tomou conhecimento da matéria, sugeriu ajustes e a alteração da denominação para “Relatório Integrado de Gestão”, determinando ainda, seu encaminhamento aos Conselhos Deliberativo e Fiscal, ao Comitê de Auditoria e aos Comitês de Assessoramento Técnico dos planos ExecPrev e LegisPrev para conhecimento.

5. Relatório Trimestral de Gestão de Riscos de Investimentos (2º trimestre/2026): A Diretoria Executiva tomou conhecimento da matéria e determinou seu encaminhamento ao Conselho Fiscal, ao Comitê de Auditoria, e aos Comitês de Assessoramento Técnico dos Planos ExecPrev e LegisPrev para conhecimento.

6. Relatório de Atividades da Auditoria Interna e de acompanhamento dos Planos de Ação (julho/2026): A Diretoria Executiva tomou conhecimento da matéria e debateu sobre as recomendações vincendas.

7. Gestão de Riscos - reporte (2º trimestre/2026): A Diretoria Executiva tomou conhecimento da matéria e determinou seu encaminhamento ao Comitê de Governança, Riscos e Conformidade e ao Conselho Deliberativo para conhecimento.

8. Evolução dos créditos a receber em atraso: A Sra. Regina, em cumprimento ao disposto no artigo 62, do Decreto 4.942/2003, e na Resolução CD 152, de 30 de junho de 2017, apresentou, por intermédio da Nota Informativa nº 17/2026/COARC/GEARC, a evolução dos créditos a receber em atraso. A Diretoria Executiva tomou conhecimento da matéria e determinou seu encaminhamento ao Conselho Deliberativo para conhecimento.

INFORMES:

9. Atas dos Colegiados: O Sr. Marcos deu conhecimento das seguintes atas de órgãos colegiados: a) Ata da 314ª Reunião Ordinária do Comitê de Auditoria, de 05 de junho de 2026; e b) Ata da 23ª Reunião Ordinária do Comitê de Riscos de Investimentos, de 22 de junho de 2026.

10. Informes GEPOG: O Sr. Marcos prestou os seguintes informes: a) recebimento do Ofício Circular nº 24/2026/PREVIC, referente à prorrogação do prazo e esclarecimentos relativos ao Ofício Circular nº 21/2026/PREVIC; b) publicação da Portaria TCU nº 105, de 10 de julho de 2026, que atualiza e divulga a relação das Unidades Prestadoras de Contas (UPC) do exercício de 2026; c) Ofício de Requisição 04/2026 – Comissão de Fiscalização, referente à solicitação de informações e/ou documentos relativos ao Plano LegisPrev.

11. Informes Diretores: O Sr. Cícero informou sobre: a) participação em Reunião Ordinária da Comissão Técnica de Investidores do Instituto Brasileiro de Governança Corporativa - IBGC, em 06 de agosto de 2026; b) participação em reunião com representantes da Microsoft, em 10 de agosto de 2026, para apresentação de Proposta Comercial referente ao sistema *Customer Relationship Management* - CRM ; e c) visita institucional de representantes da SulAmérica Investimentos, em 11 de agosto de 2026, com a participação do Sr. Fabiano. A Sra. Regina informou sobre sua participação na 85ª Reunião Ordinária do Conselho Nacional dos Dirigentes de Regimes Próprios de Previdência Social – CONAPREV, nos dias 04 e 05 de agosto de 2026, em Gramado/RS.

ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, o Sr. Cícero Rafael Barros Dias, Diretor-Presidente, encerrou a reunião às onze horas e vinte minutos da qual é lavrada a presente ata, lida, discutida e assinada por todos os presentes. E, para constar, eu, Andrezza de Albuquerque Lima, secretária da reunião, lavro e subscrevo esta Ata.

Cícero Rafael Barros Dias

Diretor-Presidente

Regina Célia Dias

Diretora de Seguridade

Fabiano Soares dos Santos

Diretor de Investimentos

José Luiz Barros Junior

Diretor de Administração Substituto

Andrezza de Albuquerque Lima

Secretária da Reunião



Documento assinado eletronicamente por **Jose Luiz Barros Junior, Diretor de Administração, Substituto(a)**, em 20/08/2026, às 08:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Regina Celia Dias, Diretora de Seguridade**, em 20/08/2026, às 13:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabiano Soares dos Santos, Diretor de Investimentos**, em 21/08/2026, às 08:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andrezza de Albuquerque Lima, Coordenador(a)**, em 28/08/2026, às 14:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cicero Rafael Barros Dias, Diretor Presidente**, em 02/09/2026, às 17:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.funpresp.com.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0299414** e o código CRC **C21BB6C3**.

Referência: Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 03750.030204.000111/2026-25

SEI nº 0299414

Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público Federal do Poder Executivo – Funpresp-Exe

SCN Q 2 BL A Corporate Financial Center Salas 201-204 - CEP 70712-900 -

<https://funpresp.com.br>