

ATA DE REUNIÃO

610ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA REALIZADA EM 03 DE JUNHO DE 2026

DATA, HORA E LOCAL: às nove horas e quarenta minutos do dia três do mês de junho do ano de dois mil e vinte e seis, na sede da Funpresp-Exe.

PRESENCAS: Sr. Cícero Rafael Barros Dias, Diretor-Presidente; Sra. Larissa de Paula Gouvêa, Diretora de Seguridade Substituta; Sr. Fabiano Soares dos Santos, Diretor de Investimentos; e Sr. Marco Antônio Fragoso de Souza, Diretor de Administração. Estiveram presentes também na reunião o Sr. Marcos de Carvalho Ordonho, Gerente de Governança e Planejamento, e a Sra. Andrezza de Albuquerque Lima, Coordenadora de Governança.

PRESENCAS EVENTUAIS: Sra. Cristina Araújo Santana, Encarregada pelo Tratamento de Dados Pessoais, e o Sr. Rafael Liberal Ferreira de Santana, Gerente de Conformidade e Controles Internos, durante o item 2 da pauta.

MESA: Presidiu a sessão o Sr. Cícero Rafael Barros Dias, Diretor-Presidente e a secretariou a Sra. Andrezza de Albuquerque Lima.

INSTALAÇÃO: Verificado o quórum necessário, de acordo com o art. 51 do Estatuto da Funpresp-Exe, o Sr. Cícero Rafael Barros Dias instalou a reunião e declarou abertos os trabalhos.

DELIBERAÇÕES:

1. Ordem do dia: 1, 2, 3, 4, 5 e 6

2. Recomendação COTI nº 32: Revisão da Política de Privacidade e de Proteção de Dados: A Sra. Cristina apresentou, por intermédio da Proposição nº 55/2026/COTI/DE, proposta de atualização da Política de Privacidade e de Proteção de Dados, destacando que o objetivo principal da Política é dar transparência sobre a forma como os dados pessoais coletados pela Fundação são tratados. Informou que a principal motivação da revisão é a publicação de novas resoluções da ANPD e a evolução do arcabouço regulatório sobre proteção de dados pessoais, explanando ainda, sobre as alterações propostas. A Diretoria Executiva esclareceu dúvidas, debateu sobre a identificação do papel de controlador e de operador de dados, sobre o tratamento de dados da Fundação, bem como sobre os mecanismos utilizados para identificação e tratamento dos riscos relacionados ao tema. Na sequência, sugeriu ajustes na proposta, deliberou nos termos da resolução a seguir, e determinou que a Gerência de Tecnologia e Informação e a Gerência de Conformidade e Controles Internos elaborem regramento para a gestão de acessos aos sistemas da Fundação.

RESOLUÇÃO Nº 2.490: A DIRETORIA EXECUTIVA DA FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DO PODER EXECUTIVO — FUNPRESPEXE, no uso de suas atribuições e nos termos do item 6.7.1 da Norma de Elaboração e Controle de Normativos, apreciou a Recomendação nº 32 do Comitê de Tecnologia e Segurança da Informação e aprovou o encaminhamento da proposta de revisão da Política de Privacidade e de Proteção de Dados, para deliberação do Conselho Deliberativo, conforme documentos anexos.

3. Delegação de Poder (Cartórios no Distrito Federal): O Sr. Marcos apresentou, por intermédio da Proposição nº 62/2026/GEPOG/PRESI, solicitação da Gerência de Patrimônio, Logística e Contratações de autorização da Diretoria Executiva para a delegação de competências do Diretor-Presidente para fins de representação da Funpresp-Exe junto aos cartórios do Distrito Federal. A Diretoria Executiva aprovou a matéria nos termos da resolução a seguir.

RESOLUÇÃO Nº 2.491: A DIRETORIA EXECUTIVA DA FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DO PODER EXECUTIVO — FUNPRES P EXE, no uso de suas atribuições e nos termos do art. 54, inciso I e do art. 49, inciso II do Estatuto da Fundação, autoriza a delegação de competências do Diretor-Presidente, ao Sr. Marco Antônio Frago de Souza, Diretor de Administração, e ao Sr. Roberto Machado Trindade, Gerente de Patrimônio, Logística e Contratações, para fins de representação da Funpresp-Exe, junto aos cartórios do Distrito Federal, para serviços de registros de documentos, reconhecimento de firmas, autenticação de documentos e demais atos administrativos necessários ao funcionamento da Fundação, sendo vedado o substabelecimento, com vigência até 29 de novembro de 2027.

INFORMES:

4. Ata dos Colegiados: O Sr. Marcos deu conhecimento das seguintes atas e manifestações de órgãos colegiados: **a)** Ata da 2ª Reunião Ordinária da Comissão de Apuração Ética, de 15 de abril de 2026; **b)** Ata da 5ª Reunião Ordinária Comitê de Governança, Riscos e Conformidade, de 04 de maio de 2026; **c)** Ata da 153ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal, de 28 de abril de 2026; e **d)** Ata da 312ª reunião ordinária do Comitê de Auditoria, de 08 de maio de 2026. Dentre os documentos, destaca-se: Solicitação CF nº 053: “[...], solicita à Diretoria Executiva a apresentação de informações detalhadas acerca das demandas judiciais relacionadas (i) à Proteção Adicional de Risco – PAR, nas quais a Fundação figure no polo passivo, com especial destaque para aquelas decorrentes de negativas de cobertura; e (ii) aos requerimentos de benefícios.”. A Diretoria Executiva tomou conhecimento e determinou seu encaminhamento à Gerência Jurídica para providências cabíveis.

5. Informes GEPOG: O Sr. Marcos informou sobre a disponibilização das seguintes informações para conhecimento dos Diretores: **a)** Indicadores de Gestão de Pessoas, referente ao 1º trimestre/2026; **b)** Monitoramento do Plano Anual de Capacitação, referente ao 1º trimestre/2026; **c)** Monitoramento e Análise de Performance de Ativos (MAPA), referente ao mês de abril/2026; e **d)** Monitoramento de Riscos de Investimentos, referente ao mês de abril/2026. Ademais, informou sobre a realização de Reunião Extraordinária da Diretoria Executiva, em 05 de junho de 2026.

6. Informes Diretores: O Sr. Cícero informou sobre: **a)** realização de reunião com representantes da Câmara dos Deputados, em 27 de maio de 2026, para prestação de contas e alterações no custeio do plano LegisPrev; e **b)** realização de reunião com Secretário Executivo do Ministério da Gestão e da Inovação, em 27 de maio de 2026, para tratar de temas institucionais. O Sr. Fabiano informou sobre sua participação na 7ª edição do Governança 360, promovido pelo Instituto Brasileiro de Governança Corporativa (IBGC), em 26 de maio de 2026, em São Paulo/SP. O Sr. Marco Frago de Souza informou sobre: **a)** reunião com representantes da *Seven Solution*, em 27 de maio de 2026, para apresentação de soluções; **b)** reunião com representantes da Cisco, em 27 de maio de 2026, para apresentação de soluções audiovisuais para salas de videoconferência; **c)** visita institucional da *GlobalWEB*, em 28 de maio de 2026, para apresentação de soluções; e **d)** reunião com representantes da Caixa Econômica Federal, em 01 de junho de 2026, para tratar de *Marketplace*.

ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, o Sr. Cícero Rafael Barros Dias, Diretor-Presidente, encerrou a reunião às treze horas e quinze minutos da qual é lavrada a presente ata, lida, discutida e assinada por todos os presentes. E, para constar, eu, Andrezza de Albuquerque Lima, secretária da reunião, lavro e subscrevo esta Ata.

Cícero Rafael Barros Dias

Diretor-Presidente

Larissa de Paula Gouvêa
Diretora de Seguridade Substituta

Fabiano Soares dos Santos
Diretor de Investimentos

Marco Antônio Fragoso de Souza
Diretor de Administração

Andrezza de Albuquerque Lima
Secretária da Reunião



Documento assinado eletronicamente por **Marco Antonio Fragoso de Souza, Diretor de Administração**, em 16/06/2026, às 19:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabiano Soares dos Santos, Diretor de Investimentos**, em 17/06/2026, às 11:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Larissa de Paula Gouvea, Diretor de Seguridade, Substituto(a)**, em 17/06/2026, às 11:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cicero Rafael Barros Dias, Diretor Presidente**, em 19/06/2026, às 17:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andrezza de Albuquerque Lima, Coordenador(a)**, em 22/06/2026, às 09:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.funpresp.com.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0287835** e o código CRC **56EAC553**.

Referência: Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 03750.030204.000087/2026-24

SEI nº 0287835

Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público Federal do Poder Executivo – Funpresp-Exe

SCN Q 2 BL A Corporate Financial Center Salas 201-204 - CEP 70712-900 -

<https://funpresp.com.br>