

Orçamento 2026



APRESENTAÇÃO

Nos últimos anos, a Funpresp-Exe tem registrado um crescimento sólido e consistente, consolidando-se como uma das principais Entidades Fechadas de Previdência Complementar (EFPC) do Brasil. O exercício de 2025 encerrou-se com um patrimônio superior a R\$ 14,9 bi, resultado da gestão eficiente dos recursos e da confiança crescente dos mais de 126,8 mil participantes que planejam seu futuro por meio dos planos ExecPrev e LegisPrev.

Esse avanço vem acompanhado de um firme compromisso em manter os indicadores de eficiência alinhados aos das demais EFPC's de porte e maturidade semelhantes. A Funpresp-Exe conta com uma estrutura de governança sólida e técnica, formada por Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal, Diretoria Executiva e Comitês, composta exclusivamente por servidores públicos participantes, com mandatos definidos. Esse modelo assegura decisões técnicas, independentes e orientadas exclusivamente ao interesse dos participantes e assistidos, reforçando a blindagem institucional e a perenidade da Fundação.

Em 2025, destacaram-se importantes conquistas, como a implantação de um novo Sistema de Gestão de Recursos Humanos, que trouxe mais agilidade e eficiência aos processos internos. Também merece destaque a contratação de mais de 20 (vinte) analistas de previdência complementar, aprovados em concurso público, e cargos de gestão (coordenadores), fortalecendo a capacidade técnica da Fundação e ampliando o suporte às demandas. Paralelamente, foram realizados programas de capacitação e desenvolvimento voltados à qualificação profissional.

No mesmo período, mantivemos elevados padrões de qualidade nos serviços de Tecnologia da Informação, Comunicação e Relacionamento, essenciais para garantir atendimento eficiente e alinhado às necessidades dos participantes e assistidos. Preservamos os serviços fundamentais para o funcionamento da instituição e iniciamos a reforma da sede, com adequações estruturais voltadas ao cumprimento das normas trabalhistas, ergonômicas e técnicas.

Outro marco relevante foi a realização das eleições para renovação parcial dos Conselhos Deliberativo e Fiscal e dos Comitês Técnicos dos planos ExecPrev e LegisPrev. Com mais de 6 mil votos registrados entre 1º e 20 de setembro, participantes e assistidos exerceram seu direito de escolha, reafirmando o compromisso da Funpresp-Exe com a governança participativa e o fortalecimento institucional. Além disso, o Conselho Deliberativo conduziu processo seletivo para substituição dos Diretores de Administração e de Investimentos, promovendo renovação de perspectivas e continuidade do desenvolvimento institucional.

O orçamento da Funpresp-Exe para 2026 foi elaborado em alinhamento com o Planejamento Estratégico e o Plano Anual de Ações (PAA), refletindo objetivos como: ampliar a cobertura da previdência complementar; gerir investimentos com segurança; aprimorar a experiência do participante; fortalecer a imagem institucional; integrar tecnologia à estratégia organizacional; promover excelência em governança e gestão de riscos; e consolidar uma cultura inclusiva, colaborativa e voltada ao bem-estar.

O orçamento do Plano de Gestão Administrativa (PGA) para 2026 já foi elaborado em conformidade com as novas diretrizes normativas estabelecidas pela Resolução do Conselho Nacional de Previdência Complementar - CNPC nº 62, de 9 de dezembro de 2024, e contempla novas iniciativas estratégicas como:

- Aquisição do código-fonte do Sistema de Gestão Previdenciária, com contratação de empresa especializada para sustentação e evolução da solução;
- Digitalização do acervo documental, garantindo preservação, acessibilidade e eficiência na gestão;
- Modernização da segurança física, com adoção de tecnologias como reconhecimento facial (Face ID) e aprimoramento do Circuito Fechado de Televisão (CFTV);
- Contratação de solução para verificação de antecedentes, reforçando protocolos de segurança nos processos de admissão;
- Melhoria da experiência do participante, com ações voltadas à gestão de relacionamento com participantes e patrocinadores.

Essas iniciativas reafirmam o compromisso da Funpresp-Exe com a transparência, a integridade e o cuidado com as pessoas, valores que orientam a atuação da instituição, e sustentam o propósito de proporcionar segurança e bem-estar à vida das pessoas. Ao alinhar o orçamento à estratégia institucional, a Fundação fortalece sua missão de prover soluções previdenciárias e financeiras seguras e sustentáveis, avançando de forma consistente rumo à visão de ser reconhecida pela excelência na gestão previdenciária, na governança corporativa e no relacionamento com o participante.

ORÇAMENTO DO PLANO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - PGA 2026

O PGA é destinado exclusivamente à manutenção das atividades administrativas da Fundação, com fontes de recursos definidas e patrimonialmente independente dos planos de benefícios ExecPrev e LegisPrev, possuindo regulamento próprio, política de investimentos específica e registro individual junto à Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc).

O orçamento anual do PGA consolida as receitas e despesas relacionadas à gestão administrativa da Funpresp-Exe para o exercício de 2026, incluindo estimativas das fontes de custeio e a programação das despesas para os exercícios de 2027 a 2029. As previsões para 2026 têm caráter obrigatório, enquanto as projeções para os anos subsequentes são consideradas indicativas.

A proposta orçamentária para 2026 foi elaborada pela Diretoria Executiva e aprovada pelo Conselho Deliberativo da Funpresp-Exe em 27 de novembro de 2025. O orçamento da Fundação será apresentado conforme as classificações definidas pela Superintendência Nacional de Previdência Complementar (PREVIC), nos termos do art. 182-A da Resolução PREVIC nº 23, de 14 de agosto de 2023.

Essas classificações foram estabelecidas com base nas diretrizes da Resolução CNPC nº 62/2024, complementadas pelos detalhamentos constantes na planificação contábil padrão da PREVIC para as entidades fechadas de previdência complementar (EFPC).

A seguir, destacam-se as principais iniciativas previstas no orçamento aprovado para 2026.

1. Receitas da Gestão Administrativa

As principais receitas da Fundação são provenientes da taxa de carregamento incidente sobre as contribuições de participantes e patrocinadores, além dos repasses das seguradoras decorrentes de contratos para cobertura de riscos atuariais e da oferta da Parcela Adicional de Risco (PAR) aos participantes da Funpresp-Exe. Para o exercício de 2026, as receitas da gestão administrativa do PGA estão estimadas em R\$ 117,5 milhões.

2. Despesas da Gestão Administrativa

Pessoal e Encargos sociais

As despesas com Pessoal e Encargos Sociais previstas para 2026 estão estimadas em R\$ 60,3 milhões. Esse valor contempla pagamentos relacionados a Conselheiros, Dirigentes, Pessoal Próprio, Pessoal Cedido, Estagiários, Jovens Aprendizizes e ao Comitê de Auditoria. O montante resulta da combinação dos seguintes fatores:

- a. efeitos dos reajustes de salários e benefícios com base no IPCA acumulado de janeiro

a dezembro de 2025, conforme disposto no Acordo Coletivo de Trabalho (ACT) para o período 2025/2026;

- b. atualização do valor do auxílio-alimentação, de forma a corresponder a 20% do salário de um Analista de Previdência Complementar nível 1;
- c. anualização das contratações realizadas ao longo de 2025, com destaque para os 20 (vinte) Analistas de Previdência Complementar e cargos de gestão (coordenadores) convocados por meio do concurso público e processo seletivo promovidos pela Funpresp-Exe e destinados à reposição de vagas e à ampliação de 5 (cinco) posições no quadro de pessoal;
- d. estimativa de pagamento de quarentena para o Diretor de Administração e o Diretor de Investimentos, cujos mandatos se encerraram em novembro de 2025;
- e. ampliação de 11 (onze) novas vagas de Estágio e 2 (duas) vagas de Jovem Aprendiz;
- f. previsão de pagamento de remuneração variável em 2026;
- g. previsão de despesas com indenizações, passivo remuneratório e substituições, considerando valores praticados em exercícios anteriores.

Treinamento, Congressos e Seminários

O Plano Anual de Capacitação (PAC) da Funpresp-Exe é um instrumento estratégico voltado para o desenvolvimento contínuo de profissionais, gestores e membros dos órgãos estatutários da Fundação. Ele direciona as iniciativas de capacitação, estabelecendo temas, metodologias e critérios alinhados aos objetivos institucionais e às boas práticas de governança. Para 2026, está prevista a alocação de recursos no valor de R\$ 2,0 milhões para a execução do PAC, incluídos as passagens e diárias, quando necessário, assegurando a implementação das ações planejadas ao longo do exercício.

Viagens e Estadias

O orçamento previsto para Viagens e Estadias em 2026, no valor de R\$ 1,0 milhão, contempla recursos destinados ao pagamento de diárias e passagens aéreas, com o objetivo de atender às demandas relacionadas a atos de gestão.

Serviços de Terceiros

Tecnologia da Informação

A proposta orçamentária para Tecnologia da Informação em 2026 contempla a alocação de recursos voltados para quatro grandes áreas: Infraestrutura, Segurança e Suporte de TI; Sistema de Gestão Previdenciária; Softwares – Desenvolvimento, Aquisição/

Subscrição e Serviços; e Softwares Especializados de Apoio ao Negócio.

Para a área de Infraestrutura, Segurança e Suporte de TI, está prevista a contratação de aluguel de equipamentos de armazenamento (*Storage*). Além disso, haverá a continuidade de contratos essenciais, como serviços de cibersegurança, disponibilização de *links* de internet, *outsourcing* de impressão, computação em nuvem e suporte técnico. Em 2026, a Fundação adotará serviços *multicloud*, que consistem na integração de soluções de diferentes provedores de nuvem. Essa estratégia proporciona: otimização de custos; maior flexibilidade e escalabilidade; resiliência operacional, por meio de redundância; e acesso a tecnologias diversificadas, mitigando riscos de dependência de um único fornecedor.

No que se refere ao Sistema de Gestão Previdenciária, está prevista a contratação de serviços de sustentação técnica, garantindo a continuidade operacional do sistema e o fortalecimento da infraestrutura digital, com ganhos operacionais e estratégicos.

Softwares – Desenvolvimento, Aquisição/Subscrição e Serviços Inclui a manutenção da equipe de desenvolvimento e a aquisição de licenças de uso de ferramentas essenciais, como: Microsoft 365; *IntelliJ IDEA Ultimate*; *Jira Software Cloud Standard*; *Confluence Cloud Standard*, entre outras.

As despesas com *Softwares* Especializados de Apoio ao Negócio, referem-se a aquisição, manutenção e sustentação de soluções tecnológicas que apoiam diretamente os processos operacionais da Fundação, tais como: Sistemas de Controle do Contencioso, Gestão de Recursos Humanos, Informações de Investimento (*Front to Back*); *Softwares* para Biometria Facial; Gestão de Auditoria, Riscos e Controles Internos; e Gestão de Contratos; Ouvidoria e Canal Externo de Denúncias.

Comunicação

Estão contemplados neste item as despesas com comunicação corporativa, incluindo serviços essenciais e complementares de comunicação e os serviços gráficos.

Demais Despesas

Neste item inclui as despesas com os demais serviços terceirizados, destacando os serviços de apoio administrativos, a central de atendimento dos participantes, os serviços de informações para investimentos, além dos serviços de auditoria (atuarial e contábil).

Despesas Gerais

Nesta rubrica estão alocados recursos para as despesas de funcionamento da Fundação como aluguel, condomínio, energia elétrica, telefonia, material de consumo, manutenção e conservação além da despesa relativas a contribuições associativas, periódicos e tarifas bancárias.

Tributos

Este item prevê os recursos destinados ao pagamento da Taxa de Fiscalização e Controle (TAFIC) à Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc). As entidades fechadas de previdência complementar (EFPC) são contribuintes dessa taxa, que deve ser recolhida quadrimestralmente. O cálculo da TAFIC é baseado no volume de recursos garantidores de cada plano de benefícios administrado pela EFPC.

Despesas de Fomento e Inovação

No orçamento para 2026, não há previsão de alocação de recursos passíveis de serem classificados como despesas de Fomento e Inovação, nos termos e condições definidos pela Resolução Previc nº 23/2023.

Fundo Administrativo Compartilhado

A Funpresp-Exe não possui Fundo Administrativo Compartilhado, nem há previsão para a instituição desse fundo no exercício de 2026.

3. Resultado da Gestão Administrativa (1 - 2)

O Resultado da Gestão Administrativa (RGA) corresponde à diferença entre as receitas e as despesas vinculadas à gestão administrativa da Fundação. Para o exercício de 2026, estima-se um resultado superavitário de R\$ 9,5 milhões, refletindo que as receitas projetadas para o período superam as despesas necessárias à manutenção das atividades operacionais e administrativas.

4. Imobilizado

Para 2026, estão previstos investimentos no montante de R\$ 3,5 milhões, com destaque para a aquisição do código-fonte do Sistema de Gestão Previdenciária. Essa iniciativa assegura a continuidade operacional da solução, além de fortalecer a infraestrutura digital da Fundação, promovendo ganhos operacionais e estratégicos.

5. Constituições/Reversões de Provisões Contingenciais

Esta rubrica destina recursos para depósitos judiciais relacionados à Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (COFINS) e à Contribuição para o Programa de Integração Social (PIS), cuja incidência sobre as receitas do PGA está atualmente em discussão judicial.

6. Resultado do investimento dos recursos vinculados ao Plano de Gestão Administrativa

O orçamento para 2026 estima que a aplicação, no mercado financeiro, dos saldos dos recursos acumulados nos Fundos Administrativos vinculados ao PGA, alcance o valor líquido de tributos de R\$ 24,0 milhões.

7. Utilização do saldo acumulado pelos fundos administrativos

Não há previsão, no orçamento de 2026, para a utilização dos saldos de recursos acumulados nos Fundos Administrativos vinculados ao PGA.

8. Resultado Orçamentário (3 – 4 – 5 + 6 – 7)

O Resultado Orçamentário é apurado a partir do Resultado da Gestão Administrativa, ajustado pelos seguintes elementos: (a) Dedução dos valores destinados ao Imobilizado; (b) Dedução da Constituição ou Reversão de Provisões Contingenciais; (c) Dedução dos valores utilizados do saldo acumulado dos Fundos Administrativos; e (d) Adição do resultado dos investimentos dos recursos vinculados ao Plano de Gestão Administrativa. Para o exercício de 2026, estima-se que o Resultado Orçamentário alcance R\$ 24,4 milhões.

O orçamento para 2026 reflete, assim, não apenas o planejamento financeiro da Funpresp-Exe, mas também suas escolhas institucionais. Cada alocação de recurso está orientada pela responsabilidade na gestão, pela solidez da governança e pelo compromisso permanente com a segurança dos participantes, reforçando uma atuação técnica, transparente e voltada ao bem-estar de longo prazo.

Orçamento /Projeções Plurianuais para o PGA da FUNPRESP-EXE - 2025 a 2029

Conforme classificações definidas no art. 182-A da Resolução PREVIC Nº 23/2023

Discriminação	Valores Orçados Previstos				
	2025	2026	2027	2028	2029
1 - Receitas Gestão Administrativa	110.668	117.489	117.388	123.193	132.188
Taxa de Administração	-	-	-	-	-
Taxa de Carregamento	90.111	93.280	89.048	91.167	95.871
Aporte ou reembolso de despesas da gestão administrativa pelos patrocinadores e instituidores	-	-	-	-	-
Encargos pelo repasse em atraso de valores referentes à gestão administrativa	-	-	-	-	-
Doações	-	-	-	-	-
Doações Iniciais	-	-	-	-	-
Receitas Diretas da Gestão Administrativa	16.208	18.164	21.137	24.020	27.441
Seguradoras	16.208	18.164	21.137	24.020	27.441
Outras receitas da gestão administrativa previstas na planificação contábil padrão aplicada às entidades	4.349	6.045	7.202	8.005	8.876
2 - Despesas Gestão Administrativa	104.022	107.953	110.740	117.044	120.831
Pessoal e Encargos	56.890	60.322	61.938	65.378	66.291
Treinamentos, Congressos e Seminários	2.226	2.072	2.162	2.248	2.333
Viagens e Estadias	890	1.056	1.102	1.145	1.189
Serviços de Terceiros	36.511	37.058	38.470	40.030	41.667
Tecnologia da Informação	18.303	20.340	21.216	22.058	23.046
Comunicação	2.317	2.256	2.353	2.447	2.540
Demais	15.890	14.462	14.900	15.525	16.081
Despesas Gerais	6.197	5.903	5.115	5.319	5.521
Tributos	1.308	1.542	1.954	2.925	3.831
Despesas com Fomento	-	-	-	-	-
Despesas com Inovação	-	-	-	-	-
Fundo Administrativo Compartilhado	-	-	-	-	-
3 - Resultado da Gestão Administrativa (1 - 2)	6.645	9.536	6.647	6.149	11.357
4 - Imobilizado	2.962	3.554	167	174	180
5 - Constituições/Reversões de Provisões Contingenciais	6.493	6.873	0	0	0
6 - Resultado do investimento dos recursos vinculados ao Plano de Gestão Administrativa	16.276	25.312	22.550	23.764	26.100
7 - Utilização do saldo acumulado pelos fundos administrativos	0	0	0	0	0
8 - Resultado Orçamentário (3 - 4 - 5 + 6 - 7)	13.466	24.421	29.030	29.739	37.277

Fonte: Orçamento do PGA para 2026 . **Elaboração:** COORC/GECOT/DIRAD

ORÇAMENTO DOS PLANOS DE BENEFÍCIOS

Para fins gerenciais e em atendimento ao Art. 9º do Estatuto da Funpresp-Exe as projeções mensais para as Adições e Deduções dos Planos de Benefícios constam nos anexos deste documento.

Orçamento dos Planos de Benefícios ExecPrev e LegisPrev para 2025 e 2026

ExecPrev			Em Mil R\$
Discriminação	Orçamento Aprovado ⁽¹⁾		
	2025	2026	
1 - Adições ⁽²⁾	2.175.941	2.494.551	
2 - Deduções ⁽³⁾	286.579	302.487	
3 - Taxa de Carregamento / Cobertura Despesas Administrativas ⁽⁴⁾	78.310	82.456	
4 - Resultado de Investimento ⁽⁵⁾	920.013	1.170.067	
5 - Resultado (1-2-3+4)	2.731.065	3.279.675	

LegisPrev			Em Mil R\$
Discriminação	Orçamento Aprovado ⁽¹⁾		
	2025	2026	
1 - Adições ⁽²⁾	306.359	337.563	
2 - Deduções ⁽³⁾	36.443	41.997	
3 - Taxa de Carregamento / Cobertura Despesas Administrativas ⁽⁴⁾	11.805	10.824	
4 - Resultado de Investimento ⁽⁵⁾	97.014	129.753	
5 - Resultado (1-2-3+4)	355.125	414.495	

Fonte: Orçamento 2025 e 2026. Elaboração: COORC/GECOT/DIRAD

Observações:

(1) Orçamento Aprovado - Orçamento aprovado para os Planos de Benefícios pelo Conselho Deliberativo para os exercícios de 2025 e 2026.

(2) Adições são as entradas de recursos nos Planos de Benefícios.

(3) Deduções é utilização dos recursos acumulados nos Planos de Benefícios, ou seja, a destinação dos recursos que foram aportados pelos participantes e patrocinadores durante o processo de capitalização dos Planos.

(4) Registra os valores de Taxa de Carregamento que os Planos de Benefícios transferem para o Plano de Gestão Administrativa (PGA) para custear as despesas administrativas da Funpresp-Exe.

(5) Resultado de Investimento é o resultado das aplicações das reservas dos Planos de Benefícios.

