

ATA DE REUNIÃO

574ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA REALIZADA EM 06 DE AGOSTO DE 2025

DATA, HORA E LOCAL: às nove horas e dez minutos do dia seis do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, na sede da Funpresp-Exe.

PRESENCAS: Sr. Cícero Rafael Barros Dias, Diretor-Presidente, Sr. Roberto Machado Trindade, Diretor de Administração substituto, Sr. Gilberto Tadeu Stanzione, Diretor de Investimentos, e Sra. Regina Célia Dias, Diretora de Seguridade. Estiveram presentes também na reunião o Sr. Marcos de Carvalho Ordonho, Gerente de Governança e Planejamento, a Sra. Andrezza de Albuquerque Lima, Coordenadora de Governança, e a Sra. Ofélia Cristina Brasão, Analista de Previdência Complementar.

PRESENCAS EVENTUAIS: Sra. Elvira Mariane Schulz, Coordenadora de Riscos de Investimentos e Sra. Anna Rosa Alux Simão, Analista de Previdência Complementar durante os itens 3 e 4 de pauta; Sra. Claudia Leticia Boato Alves, Gerente de Pessoas e Sra. Gabriela Tavares Borges, Coordenadora de Remuneração e Relações Trabalhistas, durante os itens 5 e 8iv de pauta; Sr. Claus Nogueira Aragão, Gerente Jurídico e Sra. Andressa da Silva Maia, Analista de Previdência Complementar, durante o item 6 de pauta; Sr. Claus Nogueira Aragão, Gerente Jurídico, durante o item 8iii durante de pauta; Sra. Mariella Bacha de Oliveira, Coordenadora de Ouvidoria substituta, durante o item 7 de pauta; Sra. Patrícia Linden, Gerente de Comunicação e Relacionamento, Sra. Thaisis Barboza de Souza, Coordenadora de Comunicação e Marketing e Sr. Eugênio Giglio da GMR Pesquisas durante o item 8v de pauta; Sra. Patrícia Linden, Gerente de Comunicação e Relacionamento, Sra. Thaisis Barboza de Souza, Coordenadora de Comunicação e Marketing, Sra. Bruna Chaves, Coordenadora de Planejamento e Yuri Marti Santana Santos, Coordenador de Inteligência Previdenciária, durante o item 8vi de pauta.

MESA: Presidiu a sessão o Sr. Cícero Rafael Barros Dias e a secretariou o Sr. Marcos de Carvalho Ordonho.

INSTALAÇÃO: Verificado o quórum necessário, de acordo com o art. 51 do Estatuto da Funpresp-Exe, o Sr. Cícero Rafael Barros Dias instalou a reunião e declarou abertos os trabalhos.

DELIBERAÇÕES:

1. Ordem do dia: A Ordem do Dia foi aprovada pelos membros da Diretoria Executiva, seguindo a ordem: 1; 2; 3; 4; 5; 8iv; 6; 7; 8iii; 8i; 8v; 8ii; 8vi; e 8viii.

2. Atas de Reuniões Anteriores: O Sr. Marcos informou que: a) a ata da 571ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva, de 16 de julho de 2025, está disponível para assinatura da Diretoria Executiva; e b) as atas das Reuniões Ordinárias da Diretoria Executiva 572ª e 573ª, de 23 de julho de 2025 e de 31 de julho de 2025, respectivamente, estão disponíveis para revisão da Diretoria Executiva.

3. Recomendação CORIC nº 030 - Revisão do Calendário e PAT 2025: A Sra. Elvira apresentou, por intermédio da POC nº 148/2025/Coric/DE, de 04 de agosto de 2025, a Recomendação CORIC nº 30, de 18 de julho de 2025, referente à revisão do Plano Anual de Trabalho do Comitê de Riscos de Investimentos para o ano de 2025, esclarecendo ainda, as dúvidas quanto às pautas constantes no documento. A Diretoria aprovou a matéria nos termos da resolução a seguir. **RESOLUÇÃO Nº 2.390:** A DIRETORIA EXECUTIVA DA FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO

FEDERAL DO PODER EXECUTIVO — FUNPRES-EXE, no uso de suas atribuições e nos termos do art. 24 inciso XIII do Regimento Interno, resolve aprovar a Recomendação do Comitê de Riscos de Investimentos nº 30, de 18 de julho de 2025, referente à proposta de revisão do Calendário de Reuniões e ao Plano Anual de Trabalho para o exercício de 2025, conforme documentos anexos.

4. Recomendação CORIC nº 031 - Rating data-base dezembro/2024 - análise qualitativa: A Sra. Elvira destacou inicialmente, que a matéria tornou-se item informativo, com base na aprovação da revisão da Metodologia para avaliação da situação econômico-financeira de instituições bancárias, aprovada na 573ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva, por meio da Resolução Nº 2.388, de 31 de julho de 2025. Na sequência, apresentou, por intermédio da Nota Técnica nº 16/2025/Corin/DE, de 17 de julho de 2025, a avaliação qualitativa da situação econômico-financeira de instituições bancárias referente à data-base 31 de dezembro de 2024. Ademais, destacou os principais aspectos apontados pelo RISKbank para as instituições bancárias analisadas e informou que não há óbice ao investimento em ativos, sob a ótica de risco de crédito, cujos emissores sejam os bancos dos segmentos S1 e S2 e que tenham rating interno nos níveis de 1 a 3, considerando os seguintes ratings após ajustes: i) Banco Itaú (S1) – rating 2; ii) Banco do Brasil (S1) – rating 2; iii) Banco Santander (S1) – rating 3; iv) Banco BTG Pactual (S1) – rating 3; e v) Banco Safra (S2) – rating 3. A Diretoria Executiva tomou conhecimento da matéria. O Sr. Gilberto perguntou sobre a necessidade de apresentação da classificação do risco de imagem dos referidos emissores à Diretoria Executiva, ao que a Sra. Elvira respondeu que a classificação do risco de imagem seria apresentada pela GEOFI quando da solicitação do investimento em emissores classificados como de risco médio, de acordo com a metodologia do risco de imagem. Ela também informou que serão necessários ajustes na referida metodologia em função de problemas verificados na prática quando do trabalho de classificação. O Sr. Cícero recomendou que o Comitê de Riscos de Investimentos analise a possibilidade de conferir maior estabilidade às metodologias, com vistas à adoção de modelo mais perene e menos sujeito a alterações.

5. Indicadores de Gestão de Pessoas - 2º trimestre/2025: A Sra. Cláudia apresentou os indicadores de gestão de pessoas com data-base de 28 de julho de 2025, destacando as principais evoluções em relação aos resultados apurados no 1º trimestre/2025, apresentados na 562ª Reunião Ordinária. A Diretoria Executiva tomou conhecimento da matéria.

6. Relatório de Atividades da Comissão de Ética (2º trimestre/2025): O Sr. Claus e a Sra. Andressa apresentaram o Relatório de Atividades da Comissão de Apuração Ética e Disciplinar referente ao 2º trimestre de 2025, explanando sobre as análises de consultas realizadas à Comissão, a existência de eventuais conflitos de interesse, as denúncias recebidas e demais ações realizadas no período. Os membros manifestaram ainda, preocupação diante da ausência do atual presidente da Comissão de Apuração Ética e Disciplinar, o que tem gerado importante sobrecarga dos demais membros e dificuldades para assegurar a regular condução das atividades da Comissão. A Diretoria tomou conhecimento da matéria e sugeriu que a Comissão de Apuração Ética e Disciplinar avalie a possibilidade de estabelecer critérios objetivos para a recepção e análise de casos ligados a consultas sobre eventuais conflitos de interesses, com objetivo de aprimorar a eficiência processual e conferir maior celeridade aos casos de menor complexidade.

7. Relatório de Ouvidoria: A Sra. Mariella apresentou, por intermédio da Nota Técnica nº 10/2025/Ouvir/DE, de 04 de agosto de 2025, o Relatório Trimestral da Ouvidoria referente ao 2º trimestre de 2025, demonstrando a evolução das manifestações e sua análise qualitativa. A Diretoria tomou conhecimento da matéria, solicitou que a Ouvidoria identifique as principais fragilidades nos processos para tratativas, bem como solicitou ajustes pontuais em relação ao material apresentado e determinou o seu encaminhamento ao Conselho Deliberativo, ao Conselho Fiscal e ao Comitê de Auditoria, em atendimento aos respectivos Planos Anuais de Trabalho.

8. Informes:

8i) Atas dos Colegiados: Não houve atas apresentadas nesta reunião.

8ii) Evolução dos créditos a receber em atraso: A Sra. Regina apresentou, por intermédio da Nota Informativa nº 10/2025/COARC, de 04 de agosto de 2025, a evolução dos créditos a receber em atraso, ressaltando que até a competência junho/2025, não havia atraso no repasse das contribuições regulares superiores a 90 dias, e, que apenas o Senado Federal ultrapassa esse prazo, no que se refere à contribuição em caráter excepcional sobre a parcela remuneratória, informação que já foi objeto da Nota Informativa, assim como de comunicação à Previc. A Diretoria Executiva tomou conhecimento da matéria.

8iii) Quadro de Ações Judiciais - 2º trimestre/2025: O Sr. Claus apresentou o quadro das ações judiciais em que a Funpresp-Exe figura como parte interessada, atualizado até o 2º trimestre de 2025 demonstrando, dentre outras informações, a evolução das ações, os temas mais recorrentes e os resultados favoráveis. A Diretoria Executiva tomou conhecimento da matéria e determinou o seu encaminhamento ao Comitê de Auditoria, em atendimento ao Plano Anual de Trabalho do Colegiado.

8iv) Demandas de Órgãos Colegiados - Solicitação CAL nº 031 - Apresentação Estrutura Organizacional de 2025 - mudanças e o plano de cargos e salários: A Diretoria Executiva tomou conhecimento da matéria e determinou seu envio ao Comitê de Assessoramento LegisPrev, em atenção à Solicitação CAL nº 031 e à Coordenação de Planejamento para baixa da demanda. Ademais, a Sra. Cláudia comunicou que a Pesquisa de Engajamento do Selo Abrapp iniciará na próxima segunda-feira, 11 de agosto de 2025.

8v) Resultados da pesquisa NPS (julho/2025): A Sra. Patrícia, apresentou os resultados da pesquisa NPS referente a julho de 2025 com apoio do Sr. Eugênio da GMR Pesquisas. A Diretoria Executiva debateu sobre a evolução dos resultados, tomou conhecimento da matéria e solicitou que as campanhas de comunicação sejam personalizadas de acordo com os grupos focais definidos, bem como que a Gerência de Comunicação e Relacionamento realize análise comparativa dos participantes que acessaram as comunicações enviadas e aqueles que responderam à pesquisa com objetivo de verificar o alcance efetivo das mensagens. Além disso, destacou-se a importância de aprofundar o estudo sobre o perfil dos participantes para realização de comunicação estratégica. Por fim, a Diretoria Colegiada determinou o seu encaminhamento para conhecimento do Conselho Deliberativo.

8vi) Atualizações da Comissão Eleitoral: A Sra. Patrícia apresentou as regras para o debate eleitoral a ser realizado entre as cinco chapas inscritas para os Conselhos Deliberativo e Fiscal. A Diretoria Executiva conheceu a matéria e apresentou à Comissão Eleitoral pontos relevantes a serem observados no processo de organização do debate eleitoral, quais sejam: a) a Comissão deverá preparar previamente um conjunto de perguntas a serem utilizadas no debate, caso a campanha junto aos participantes não resulte em questionamentos suficientes ou caso os temas sugeridos não estejam alinhados com o processo eleitoral. Essa possibilidade deverá estar prevista nas regras do debate; b) sugere-se a realização de reunião com os representantes das chapas homologadas para apresentação da proposta de regras do debate com a busca de um consenso entre as chapas, mas a prerrogativa de escolha do modelo pela Comissão Eleitoral; c) as regras do debate devem ser disponibilizadas previamente às chapas, para que tomem ciência e manifestem sua concordância; e d) recomenda-se a realização de uma simulação do debate, com o objetivo de avaliar a adequação das regras estabelecidas e promover a tempo os ajustes necessários.

8vii) Informes GEPOG: O Sr. Marcos informou o recebimento do Ofício Circular nº 20/2025/PREVIC, referente às diretrizes para protocolização dos pedidos de autorização de taxas de juros fora de intervalo definido pela Previc para o exercício 2025. Adicionalmente, ressaltou que a taxa de juros aprovada pelo Conselho Deliberativo para a Avaliação Atuarial de encerramento do exercício 2025 dos planos ExecPrev e LegisPrev, está dentro dos limites previstos na Portaria Previc nº 343/2025, não havendo, portanto, necessidade de tal pedido de autorização. A Diretoria Executiva tomou conhecimento.

8viii) Informes Diretores: O Sr. Cícero informou sobre: a) participação no XXI Encontro Nacional do PROIFES-Federação, entre os dias 30 de julho e 2 de agosto de 2025, na cidade de Florianópolis/SC; b) participação no EPINNE/EPB 2025, realizado entre os dias 04 e 06 de agosto de 2025, na Praia do Forte/BA. A Sra. Regina informou sobre: a) realização de reunião, em 04 de agosto de 2025, com integrantes do Ministério da Gestão e da Inovação - MGI, para tratar de ação judicial relativa à discussão sobre o reconhecimento do tempo de exercício em outros entes da Federação; e b) na mesma data, realização de reunião, com representantes da área de Gestão de Pessoas do Senado Federal para tratar da questão das contribuições em caráter excepcional sobre a parcela remuneratória. O Sr. Gilberto informou sobre: a) participação no Seminário promovido pela FUNCEF "Perspectivas para o Cenário Global", realizado nos dias 04 e 05 de agosto de 2025. O Sr. Roberto informou sobre o andamento da contratação de empresa especializada para realizar, processar e apurar a eleição de 2025 da Funpresp-Exe.

ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, o Sr. Cícero Rafael Barros Dias, Diretor-Presidente da Funpresp-Exe, encerrou a reunião às doze horas e vinte e nove minutos, da qual é lavrada a presente ata, lida, discutida e assinada por todos os presentes. E, para constar, eu, Marcos de Carvalho Ordonho, secretário da reunião, lavro e subscrevo esta Ata.

Cícero Rafael Barros Dias

Diretor-Presidente

Regina Célia Dias

Diretora de Segurança

Gilberto Tadeu Stanzione

Diretor de Investimentos

Roberto Machado Trindade

Diretor de Administração Substituto

Marcos de Carvalho Ordonho

Secretário da Reunião



Documento assinado eletronicamente por **Regina Celia Dias, Diretor de Segurança**, em 22/08/2025, às 15:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roberto Machado Trindade, Diretor de Administração, Substituto(a)**, em 28/08/2025, às 18:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gilberto Tadeu Stanzione, Diretor de Investimentos**, em 29/08/2025, às 09:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cícero Rafael Barros Dias, Diretor Presidente**, em 18/09/2025, às 17:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcos De Carvalho Ordonho, Gerente**, em 18/09/2025, às 18:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.funpresp.com.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0235838** e o código CRC **60C40802**.

Referência: Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 03750.030204.000009/2025-49

SEI nº 0235838

Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público Federal do Poder Executivo – Funpresp-Exe

SCN Q 2 BL A Corporate Financial Center Salas 201-204 - CEP 70712-900 -

<https://funpresp.com.br>