



ATA DE REUNIÃO

ATA DA 23ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

DATA: 30/09/2024

HORA: 09h09

LOCAL: Por meio de videoconferência

PRESENCAS: Sr. Cleiton dos Santos Araújo, Diretor de Administração; Sra. Elvira Mariane Schulz, Coordenadora de Riscos de Investimentos; Sr. José Luiz de Barros Junior, Gerente de Contabilidade, Orçamento e Tesouraria; Sr. Vinícius Silva Bastos, Gerente de Estatística e Desenvolvimento de Produtos; Sr. George Alberto Carvalhaes Gonçalves Mota, Coordenador de Operações com Participantes; Sr. André Costa Santana Pulschen, Gerente de Tecnologia e Informação e; Sr. Marco Aurélio Alves da Cruz, todos membros no exercício da titularidade do Comitê.

Registra-se ainda a presença da Sra. Patrícia Brito de Ávila, Coordenadora de Secretariado e Órgãos Colegiados; e do Sr. Douglas Araújo Ruas, Analista de Previdência Complementar

CONVIDADOS: Sra. Sandi Beni Gutierrez, Gerente Comercial; Sr. João Luiz Pinheiro de Medeiros, Gerente de Atuária e Benefícios; Sra. Larissa de Paula Gouvêa, Gerente de Cadastro e Arrecadação; Sr. Geraldo Julião Júnior, Coordenador de Orçamento; Sr. Eduardo Medeiros Araújo, Coordenador de Benefícios; Sr. Paulo Epaminondas Torres, Coordenador de Sistemas de TI; Sra. Thais Barboza de Souza, Coordenadora de Comunicação e Marketing; e Sra. Fabiana Cristina da Silva Castro, Gerente de Comunicação e Relacionamento, Substituta.

Verificado o quórum necessário, de acordo com o art. 31, inciso II, do Regimento Interno da Funpresp-Exe, o Presidente do Comitê de Tecnologia da Informação instalou a reunião e declarou iniciados os trabalhos.

ASSUNTOS DELIBERATIVOS:

1) Ordem do Dia

A ordem do dia foi aprovada pelos membros do colegiado.

2) Ata da reunião anterior

Não houve.

3) Calendário de Reuniões e Plano Anual de Trabalho - 2025

O item de pauta foi adiado para reunião futura do colegiado a pedido do Presidente do Comitê.

4) Orçamento de TI - 2025

Preliminarmente, o Sr. Cleiton Araújo informou que a Fundação está na fase final de elaboração do orçamento para o exercício financeiro de 2025. Houve o endereçamento de questões quantitativas no âmbito da Diretoria Executiva e há previsão de apreciação da matéria pelo Conselho Deliberativo na sua reunião de novembro, o que permite ainda haver espaço remanescente para discussões, ajustes e sugestões das áreas técnicas. Em seguida, destacou que o orçamento de Tecnologia da Informação (TI) desempenha um papel crucial no processo de elaboração do orçamento para a aprovação pela Diretoria Executiva (DE) e pelo Conselho Deliberativo (CD) e traz como temas centrais inteligência artificial, dados e transformação digital. No entanto, o Sr. Cleiton Araújo destacou que não é possível avançar de forma significativa nessas áreas sem antes enfrentar questões essenciais, como a implementação de sistemas de *Customer Relationship Management* (CRM) e *Enterprise Resource Planning* (ERP), que são fundamentais para a infraestrutura tecnológica da Funpresp-Exe. Dando continuidade ao tema, o Sr. Cleiton Araújo reforçou que é necessário debater esses temas com a participação ativa e integrada de diversas áreas de modo que o planejamento tecnológico seja visto como um esforço conjunto e estratégico para a Fundação. Na sequência, o Sr. André Pulschen apresentou a proposta orçamentária de TI para o próximo ano. Segundo o Gerente, referida proposta teve como principais premissas: (i) o aluguel de equipamentos como *Storage* e *No-Break* (ii) contratos de Cibersegurança; (iii) Links Internet ConnectX e NetWorld; (iv) manutenção de recursos computacionais; (v) serviço de computação em nuvem; (vi) suporte técnico; (vii) sistema de gestão previdenciária; (viii) equipe de desenvolvimento e de sustentação e (ix) aquisição de

sistema de apoio ao negócio. Os membros tomaram conhecimento, debateram o assunto e deliberaram nos termos da Recomendação a seguir.

RECOMENDAÇÃO nº 22: O COMITÊ DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DA FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DO PODER EXECUTIVO – FUNPRES-P-EXE, no uso de suas atribuições e nos termos do art. 99, incisos I e VI do Regimento Interno, recomenda, à Diretoria Executiva, aprovar a proposta de Orçamento de Tecnologia da Informação para o exercício de 2025.

5) Fábrica de Software - priorização

Os membros debateram a priorização de atividades da Fábrica de Software e deliberaram que o item de pauta seja deliberado em reunião futura do colegiado.

ASSUNTOS INFORMATIVOS:

6) Fábrica de Software - atividades

O Sr. André Pulschen apresentou as ações iniciadas no 2º semestre de 2024, destacando os avanços em diversas frentes estratégicas. Entre as principais iniciativas, mencionou o i) refatoramento das dezesseis solicitações de tramitações da Sala do Participante Ativo, com automação integral e *workflow* junto às áreas intervenientes; ii) integração das solicitações de tramitações ao aplicativo da Funpres-P-EXE; iii) implementação do *Net Promoter Score* (NPS) transacional, com o objetivo de mensurar a satisfação dos participantes de forma contínua e imediata; iv) geração de faturas com a opção de pagamento via PIX e; v) desenvolvimento de dez novas funcionalidades específicas para os assistidos, visando a melhorias no atendimento. A esse respeito, o Sr. Cleiton Araújo solicitou aos membros e aos convidados da reunião que avaliassem o material de modo que a priorização das atividades a serem executadas pela fábrica de software sejam deliberadas em reunião futura do colegiado.

7) Informes

Não houve.

Nada mais havendo a tratar, o Sr. Cleiton dos Santos Araújo, Presidente do Comitê de Tecnologia da Informação, da Funpres-P-EXE, considerou encerrados os trabalhos às 10h57, tendo eu, Patrícia Brito de Ávila, secretária da reunião, lavrado e subscrito esta ata, que após lida e aprovada, segue assinada pelos presentes.

Cleiton dos Santos Araújo
Membro do Comitê

André Costa Santana Pulschen
Membro do Comitê

George Alberto Carvalhaes Gonçalves Mota
Membro do Comitê

Elvira Mariane Schulz
Membra do Comitê

José Luiz de Barros Junior
Membro do Comitê

Vinícius Silva Bastos
Membro do Comitê

Marco Aurélio Alves da Cruz
Membro do Comitê

Patrícia Brito de Ávila
Secretária da Reunião



Documento assinado eletronicamente por **Patrícia Brito de Ávila, Coordenadora**, em 21/10/2024, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jose Luiz Barros Junior, Membro do Comitê de Tecnologia da Informação**, em 21/10/2024, às 16:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andre Costa Santana Pulschen, Membro do Comitê de Tecnologia da Informação**, em 21/10/2024, às 17:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vinicius Silva Bastos, Membro do Comitê de Tecnologia da Informação**, em 30/01/2025, às 10:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marco Aurelio Alves da Cruz, Membro do Comitê de Tecnologia da Informação**, em 03/02/2025, às 19:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **George Alberto Carvalhaes Gonçalves Mota, Membro do Comitê de Tecnologia da Informação**, em 21/02/2025, às 13:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cleiton dos Santos Araujo, Membro do Comitê de Tecnologia da Informação**, em 11/04/2025, às 14:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.funpresp.com.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0182975** e o código CRC **39AAE194**.

Referência: Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 03750.000503.000013/2024-91

SEI nº 0182975

Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público Federal do Poder Executivo – Funpresp-Exe

SCN Q 2 BL A Corporate Financial Center Salas 201-204 - CEP 70712-900 -

<https://funpresp.com.br>