



ATA DE REUNIÃO

ATA DA 463ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA REALIZADA EM 31 DE JANEIRO DE 2023

DATA, HORA E LOCAL: às nove horas e cinco minutos do trigésimo primeiro dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e três, na sede da Funpresp-Exe. **PRESENCAS:** Sr. Cristiano Rocha Heckert, Diretor-Presidente, Sr. Gilberto Tadeu Stanzione, Diretor de Investimentos, Sr. Cícero Rafael Barros Dias, Diretor de Seguridade, e Sr. Cleiton dos Santos Araújo, Diretor de Administração. Estiveram presentes também na reunião o Gerente de Governança e Planejamento, Sr. Marcos de Carvalho Ordonho, e a Coordenadora de Planejamento e Articulação Institucional, Sra. Marta Maria Marques Magalhães. **PRESENCAS EVENTUAIS:** Sra. Fabiana Cristina da Silva Castro, Gerente de Comunicação e Relacionamento substituta, e Sra. Camila Maria Torres Medeiros, Coordenadora de Comunicação e Marketing substituta, durante apresentação dos itens 6, 7, 9 e 11 da pauta; Sra. Elvira Mariane Schulz, Coordenadora de Riscos de Investimentos durante a apresentação dos itens 7 e 10 ii da pauta; Sra. Mônica Fernanda Lima Adorno, Coordenadora de Capacitação e Desenvolvimento, durante apresentação do item 3 da pauta; Sr. Adan Henrique Carvalho Reis, Coordenador de Ouvidoria durante a apresentação do item 8. **MESA:** Presidiu a sessão o Sr. Cristiano Rocha Heckert e a secretariou a Sra. Marta Maria Marques Magalhães. **ORDEM DO DIA:** **Assuntos Deliberativos:** **1)** Aprovação da Ordem do Dia; **2)** Atas de Reuniões Anteriores; **3)** Conexão Funpresp - temas ciclo 2023; **4)** Política de Responsabilidade Ambiental, Social e de Governança; **5)** Representação do Conselho Nacional dos Dirigentes de Regimes Próprios de Previdência Social – Conaprev (Indicação de Membro Suplente); **6)** Recomendação CIR nº 144 - Taxa de Administração dos empréstimos a participantes (revisão); **7)** Recomendação CIR nº 145 - Proposta de provisionamento dos valores remanescentes das debêntures da Americanas S.A.; **Assuntos Informativos:** **8)** Relatório da Ouvidoria (4º trimestre/2022); **9)** Ações implementadas pela Gerência de Comunicação e Relacionamento (2º semestre/2022); **10)** Informes: i. Atas dos Órgãos Colegiados; ii. Nota Técnica nº 1/2023/Corin/Gecci/Presi (Nota ARGR - Lojas Americanas); iii. Monitoramento da execução do Plano de Ação Anual 2023; iv. Ofício SEI nº 5419/2023/ME (Rotatividade de Servidor Público Federal); e v. Informes dos Diretores. **Assunto Extrapauta Deliberativo:** **11)** Norma de Comunicação. **INSTALAÇÃO:** Verificado o quórum necessário, de acordo com o art. 51 do Estatuto da Funpresp-Exe, o Sr. Cristiano Rocha Heckert instalou a reunião e declarou abertos os trabalhos. **DELIBERAÇÕES: Item 1)** A Ordem do Dia foi aprovada pelos membros da Diretoria-Executiva conforme a seguinte sequência: 1, 11, 9, 6, 7, 4, 3, 8, 10i; 10ii, 10iii, 10iv, 10v e 2. O Item 5 foi retirado de pauta em função do recebimento de e-mail oriundo do Ministério da Previdência, direcionado ao Sr. Cícero, informando que todas as atividades do Conaprev estão suspensas em função de reestruturação interna. **Item 2)** A Sra. Marta Magalhães informou que a ata da 462ª Reunião Ordinária, ocorrida em 24 de janeiro de 2023, está disponível para assinatura do Sistema Eletrônico de Informações. **Item 3)** O Sr. Cleiton dos Santos Araújo apresentou, por intermédio da Proposição nº 31/2023/Codes/Gepes, a Nota Técnica nº 3/2023/Codes/Gepes/Dirad, de 27 de janeiro de 2023, referente à sugestão de temas para compor o ciclo de palestras da Fundação para o ano de 2023. O Sr. Cícero defendeu a necessidade de avaliar a pertinência dos temas em relação aos objetivos que se pretende alcançar, bem como analisar a aderência com as estratégias de enfrentamento dos pontos de melhoria identificados pela pesquisa de clima organizacional realizada no ano de 2022. A Sra. Mônica informou que o tema “Prevenção à Lavagem de Dinheiro e ao Financiamento do Terrorismo” foi proposto

pelo Comitê de Auditoria (Coaud), esclarecendo que o assunto, além de compor a trilha inicial de aprendizagem dos novos ingressantes da Fundação, foi abordado em curso oferecido pela Escola Nacional de Administração Pública (Enap) a todos os profissionais da Fundação. Os diretores solicitaram que a Gerência de Pessoas comunique formalmente ao Coaud o atendimento da recomendação sobre a capacitação proposta por aquele colegiado. A Diretoria-Executiva apreciou o assunto, deliberando pelos temas prioritários a serem trabalhados no exercício de 2023, sujeitos a revisão em virtude de novas prioridades ou inviabilidade de palestrantes com perfil aderente aos propósitos nos termos da seguinte resolução e determinou o encaminhamento à Gerência de Pessoas para ciência. **RESOLUÇÃO Nº 2017:** A DIRETORIA-EXECUTIVA DA FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DO PODER EXECUTIVO – FUNPRESP-EXE, no uso de suas atribuições e nos termos do art. 47 do Estatuto da Fundação, aprovou os seguintes temas para compor o ciclo de palestras da Fundação em 2023: i) ESG (Environmental, Social and Governance - Ambiental, Social e Governança ii) CLIC - Criatividade, Liderança, Inovação e Cultura com foco no participante; e iii) Comunicação e inteligência relacional dentro da organização. **Item 4)** O Sr. Marcos Ordonho apresentou, por meio da Proposição nº 32/2023/Copar/Gepog/Presi/Funpresp-Exe, de 27 de janeiro de 2023, minuta da Política de Responsabilidade Ambiental, Social e de Governança, elaborada em atendimento à ação prevista no Plano de Ação Anual 2022. O Sr. Cristiano solicitou ajuste de formatação na numeração dos incisos do artigo 8º e o Sr. Gilberto solicitou pequeno ajuste na redação do caput do artigo 7º. A Diretoria-Executiva aprovou a proposta, com ajustes, e determinou o seu encaminhamento para apreciação do Conselho Deliberativo. **RESOLUÇÃO Nº 2018:** A DIRETORIA-EXECUTIVA DA FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DO PODER EXECUTIVO – FUNPRESP-EXE, no uso de suas atribuições e nos termos do inciso I do art. 49 do Estatuto e do item 6.7.1 da Norma de Elaboração e Controle de Normativos da Fundação, aprovou a minuta de proposta da Política de Responsabilidade Ambiental, Social e de Governança, conforme documento anexo. **Item 5)** Retirado de pauta. **Item 6)** O Sr. Gilberto Tadeu Stanzione apresentou, por intermédio da Proposição nº 27/2023/CIR/DE/ Funpresp-Exe, de 26 de janeiro de 2023, a Recomendação nº 144 do Comitê de Investimentos e Riscos, a qual recomenda, à Diretoria-Executiva, a redução da taxa de administração das operações de empréstimo aos participantes, atualmente em 2,0%, para 1,6% incidente sobre o valor bruto da operação até a conclusão da implementação do novo sistema de gestão previdenciária, bem como a aprovação do escalonamento da taxa de administração de acordo com o prazo da operação descrito na Tabela 2 da Nota Técnica nº 2/2023/COOPP/Geofi/Dirin, de 07 de dezembro de 2022, constante do Processo SEI nº 03750.020307.000335/2022-00, condicionada à implementação do novo sistema. O Sr. Gilberto explicou que, por uma questão regulatória, a operação do empréstimo precisa ser custeada diretamente pelos participantes que adquirem este produto. Destacou que nos últimos dois anos houve superávit, o que possibilita a atual proposta de redução da taxa de administração, de forma a buscar o equilíbrio entre o arrecadado e a despesa da operação, além de propiciar custos totais mais competitivos em relação ao mercado. O Sr. Cleiton solicitou explicitar o valor atual da taxa de administração na Nota Técnica que instruiu a proposição. Ademais, solicitou identificar quais os valores auferidos pela Taxa de Administração, relacionando-os às despesas com as operações e com o Custo Efetivo Total. Esclareceu, ainda, que a Gerência de Orçamento, Contabilidade e Tesouraria (Gecot) está trabalhando numa metodologia para auferir os custos de cada área da Fundação, procurando uniformizar as informações por centro de custos e, assim, sugeriu que essa metodologia seja adotada pela Diretoria de Investimentos a partir do próximo ano. O Sr. Gilberto manifestou concordância em adotar o sistema de custos proposto no próximo ciclo de avaliação das taxas de administração, objetivando não alterar a metodologia nesse momento, uma vez que os estudos já foram conduzidos tendo por base as informações fornecidas pela Gerência de Pessoas (Gepes), pela Gerência de Comunicação e Relacionamento (Gecom) e pela Gerência de Tecnologia da Informação (Getic). A Diretoria-Executiva deferiu a Recomendação, com ajustes, o que resulta em uma redução imediata na taxa de administração das operações de empréstimos aos participantes para 1,6%, e determinou o encaminhamento da matéria à Coordenação de Secretariado e Órgãos Colegiados e à Gerência de Operações Financeiras (Geofi) para conhecimento. Por fim, determinou que a Gerência de Orçamento, Contabilidade e Tesouraria apresente à Diretoria-Executiva proposta de metodologia de apuração de custos na Funpresp-Exe. **RESOLUÇÃO Nº 2020:** A DIRETORIA-EXECUTIVA DA FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DO PODER EXECUTIVO — FUNPRESP-EXE, no uso de suas atribuições e, nos termos art. 83, inciso XI do Regimento Interno desta Fundação, defere a Recomendação do Comitê de Investimentos e Riscos nº 144,

de 25 de janeiro de 2023, relativa à atualização da taxa de administração das operações de empréstimo aos participantes para 1,6% incidente sobre o valor bruto das operações até a conclusão da implementação do novo sistema de gestão previdenciária. **Item 7)** O Sr. Gilberto Tadeu Stanzione apresentou, por intermédio da Proposição nº 28/2023/CIR/DE/ Funpresp-Exe, de 26 de janeiro de 2023, a Recomendação nº 145 do Comitê de Investimentos e Riscos, a qual recomenda, à Diretoria-Executiva, o provisionamento de 100% dos valores remanescentes das debêntures da Americanas S.A. na carteira de investimentos da Funpresp-Exe. O Sr. Cícero questionou qual o embasamento de a deliberação estar sendo trazida à Diretoria-Executiva, uma vez que o procedimento se trata de provisionamento contábil. Após discussão, os diretores acordaram que a medida se caracteriza, essencialmente, como gestão integrada de riscos, podendo ser deliberada pela Diretoria. O Sr. Cleiton solicitou ajuste da Nota Técnica que instrui o item, de maneira que os valores dos ativos sejam claramente indicados. Ainda, questionou sobre a adoção de garantia quirografária, ou seja, aquela que não possui qualquer poder de garantia real e nem a preferência na fila de credores durante um eventual processo de recuperação judicial. Sobre esse ponto, o Sr. Gilberto esclareceu que a diversificação da carteira se constitui na principal medida adotada pela Funpresp-Exe para mitigação dos riscos de crédito e que a decisão de aquisição somente de ativos com garantia real não garante, por si, o recebimento dos valores devidos, dada a possibilidade de existência de outros credores com maior preferência quanto à quitação dos débitos. Ponderou, também, que a compra de ativos com garantia real restringiria a gama de ativos de crédito privado a que a Funpresp-Exe teria acesso, além de, em tese, resultar em uma remuneração menor. O Sr. Gilberto esclareceu que o provisionamento proposto, de caráter facultativo e conservador, representa uma sinalização positiva ao participante, frente a possibilidade relevante de não recebimento dos valores previstos e da atual precificação instável do mercado, tendo sido fortemente recomendada pela área de riscos de investimento. O Sr. Cícero questionou sobre a pertinência do provisionamento proposto, uma vez que os títulos já estão marcados a mercado e o preço dos títulos já está refletido nas cotas dos planos, sem a necessidade de se gerar contabilmente um impacto adicional. A Sra. Elvira esclareceu que o provisionamento é uma medida de prudência, que visa evitar a distribuição de resultados quando um risco significativo de perda se coloca à frente e que pode ser revertido caso o cenário de perda não se configure. Esclareceu também que deve ser adotado quando não há segurança do preço de mercado. A Diretoria-Executiva deferiu a Recomendação, com ajustes, e determinou o encaminhamento da matéria à Coordenação de Secretariado e Órgãos Colegiados e à Gerência de Controle de Investimentos para conhecimento. **RESOLUÇÃO Nº 2021:** A DIRETORIA-EXECUTIVA DA FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DO PODER EXECUTIVO — FUNPRESP-EXE, no uso de suas atribuições e, nos termos art. 19, incisos X e XI do Regimento Interno desta Fundação, defere a Recomendação do Comitê de Investimentos e Riscos nº 145, de 25 de janeiro de 2023, relativa ao provisionamento de 100% dos valores remanescentes das debêntures da Americanas S.A. na carteira de investimentos da Funpresp-Exe, conforme prevê o normativo que trata da matéria e de acordo com os documentos anexos. **Item 8)** O Sr. Adan Henrique Carvalho Reis, Coordenador de Ouvidoria, apresentou, por intermédio da Proposição nº 30/2023/Ouvir/DE/Funpresp-Exe, a Nota Técnica nº 1/2023/Ouvir/DE, de 27 de janeiro de 2023, contendo o relatório das atividades da Ouvidoria referente ao 4º trimestre de 2022. O Sr. Gilberto sugeriu melhoria redacional no item 5.3.7.16 considerando que a consulta à Comissão de Ética não foi formalizada. A Diretoria-Executiva tomou conhecimento da matéria e determinou o seu encaminhamento, com ajustes, para conhecimento dos Conselhos Deliberativo, Fiscal e Comitê de Auditoria, em atendimento ao art. 98 do Regimento Interno. **Item 9)** A Sra. Fabiana, Gerente de Comunicação e Relacionamento substituta, apresentou, por intermédio da Proposição nº 34/2023/Gecom/Presi/Funpresp-Exe, de 27 de janeiro de 2023, as principais ações implementadas pela Gerência de Comunicação e Relacionamento no 2º semestre de 2022. Foram destacadas as seguintes ações: Campanha de Migração, Novo Portal da Fundação, revisão dos scripts de atendimento com objetivo de proporcionar um relacionamento mais humanizado e preciso nas repostas aos participantes, contratações de comunicação corporativa e Pesquisa do Net Promoter Score (NPS). A Sra. Camila destacou a publicação de notícias na imprensa e nas redes sociais, realização de 12 lives promovidas nos canais da Funpresp (com mais de 35 mil visualizações), busca ativa de parcerias com influenciadores digitais e envio de e-mails marketing, apresentando a taxa média de abertura dos públicos segmentados. Quanto ao novo Portal da Funpresp, lançado em 16 de novembro de 2022, destacou o aumento de 237% nos acessos comparativamente ao mesmo período em 2021 e ressaltou o crescimento de visualizações das funções “Extrato” e “Sala do Participante” O Sr. Gilberto questionou sobre a disponibilidade de

informações sobre a percepção dos participantes em relação ao novo Portal, sendo informado que será conduzida uma pesquisa de usabilidade, a qual está em fase de contratação, que permitirá ter melhor feedback dos participantes em relação à Página. O Sr. Cleiton destacou as ações no âmbito da Campanha de Migração, elogiando a atuação da equipe da comunicação. Sobre os serviços de atendimento, a Sra. Fabiana ressaltou o aumento do quantitativo dos contatos, de forma geral, demonstrando o atendimento por canal, que apresentou acréscimos importantes, em especial: Fale Conosco, Telefone, Whatsapp e Chatbot. Destacou que o Tempo de Resposta Médio (TMR) está dentro da meta estabelecida. Por fim, o Sr. Cícero sugeriu inclusão dos conselheiros e membros de comitês da Funpresp-Exe na lista de distribuição dos boletins de comunicação interna. A Diretoria-Executiva tomou conhecimento das informações e determinou o encaminhamento da matéria para ciência do Conselho Deliberativo; do Comitê de Auditoria e dos Comitês de Assessoramento Técnico ExecPrev e LegisPrev. **Item 10) i)** A Sra. Marta Maria Marques Magalhães deu conhecimento das seguintes atas dos Órgãos Colegiados: atas da 97ª e 98ª Reuniões Ordinárias do Comitê de Investimentos e Riscos e ata da 9ª Reunião Ordinária do Comitê de Seleção e Remuneração de Diretores. Não houve encaminhamentos a destacar. **ii)** A Diretoria-Executiva tomou conhecimento da Nota Técnica nº 1/2023/Corin/Gecci/Presi, de 24 de janeiro de 2023, a respeito de inconsistências contábeis da Americanas S.A. comunicadas ao mercado financeiro e o consequente risco de crédito associado ao evento na carteira de investimentos administrada pela Funpresp-Exe. Após ciência, a Diretoria-Executiva determinou a incorporação do material à Proposição nº 28/2023/CIR/DE/ Funpresp-Exe, de 26 de janeiro de 2023, referente à Recomendação nº 145 do Comitê de Investimentos e Riscos, para posterior encaminhamento à Coordenação de Secretariado e Órgãos Colegiados. **iii)** O Sr. Marcos de Carvalho Ordonho apresentou o status dos projetos que compõem o Portfólio Estratégico 2023, com destaque para as atividades vencidas ou a vencer nos próximos 30 dias. A Diretoria-Executiva tomou conhecimento da matéria e solicitou que o material seja semanalmente disponibilizado na Sala de Governança, determinando o encaminhamento da matéria à Gerência de Governança e Planejamento para providências. **iv)** A Diretoria-Executiva tomou conhecimento do Ofício nº 5419/2023/ME, de 24 de janeiro de 2023, referente à manifestação acerca da hipótese de rotatividade do servidor público federal do Poder Executivo, em resposta ao questionamento apresentado no Ofício nº 1071/2022/COATU/GEABE/Funpresp-Exe, de 09 de dezembro de 2022. O Sr. Marcos Ordonho informou que a matéria já foi devidamente encaminhada à Gerência de Atuária e Benefícios para providências. **v)** Não houve informes dos Diretores. **Item 11)** A Sra. Fabiana Cristina da Silva Castro, Gerente de Comunicação e Relacionamento substituta, acompanhada pela Sra. Camila apresentaram, por intermédio da Proposição nº 36/2023/Gecom/Presi/Funpresp-Exe, de 30 de janeiro de 2023, proposta de Norma de Comunicação. O Sr. Cristiano explicou que a revisão da Política de Comunicação, a qual foi aprovada pela Diretoria-Executiva em 27 de setembro de 2022, ensejou a supressão de vários dispositivos, a fim de torná-la mais enxuta, permitindo que pontos de caráter operacional fossem positivados em nível de norma. Ainda, por ocasião da aprovação da Política de Comunicação, foi estabelecido pela Diretoria-Executiva que a apresentação da proposta da política ao Conselho Deliberativo seria acompanhada pela minuta de norma, a fim de explicitar os pontos retirados de um instrumento e incorporados ao outro. Em relação à recomendação da Gerência de Auditoria para envolver a Gerência de Comunicação nas decisões estratégicas da Fundação, o Sr. Cristiano reforçou que a pauta de todas as reuniões da Diretoria está sendo analisada, de forma a identificar quais itens possuem maior relevância aos participantes (ou outros públicos interessados), e, assim, contar com a presença da Gerência de Comunicação durante a exposição de tais pontos de pauta, conforme ocorrido na reunião em relato. O Sr. Cleiton salientou a importância de incluir, dentre as diretrizes gerais da proposta aspecto afeto à “tempestividade”, em adição às demais diretrizes (item 6.3). Após debate, os diretores solicitaram revisão do texto da norma para que todas as diretrizes estabelecidas na Política de Comunicação sejam incorporadas à Norma de Comunicação. O Sr. Cícero questionou se a “Estratégia de Marketing Digital” configura um documento consolidado, sendo esclarecido que está em curso, no âmbito do portfólio de projetos do PAA (Plano de Ações Anual), a elaboração de uma Estratégia, com previsão para conclusão em março de 2023, seguida de um primeiro ciclo de implementação da estratégia, previsto para terminar em outubro de 2023. Após debate, os Diretores concordaram em mencionar a estratégia como substantivo comum, em letras minúsculas, de maneira a não fazer referência a um documento específico, mas à estratégia a ser adotada a cada momento. O Sr. Cleiton explanou sua preocupação em relação à necessidade de revisão periódica do Portal da Funpresp, destacando que a atualização do Portal deve ser uma ação regular da Gerência de Comunicação e

Relacionamento, mesmo que não tenha sido definida uma periodicidade fixa em sede da norma. Por fim, os diretores solicitaram uma revisão geral do documento em relação à forma. O Sr. Cícero solicitou verificar a compatibilidade da norma com a Matriz de Competências da Funpresp-Exe, de modo a não haver divergências. Em relação à formalização de solicitações de publicação nos diversos canais, após debate, os diretores concordaram em incluir na norma a possibilidade de utilização de diferentes canais, desde que a Gerência de Comunicação e Relacionamento seja devidamente comunicada. Quanto aos eventos, após discussão, os diretores optaram em tratar apenas “eventos internos” no escopo da norma em avaliação, uma vez que a regulamentação das solicitações de “eventos externos” é objeto da Norma de Apoio Institucional (item 6.10.2). O Sr. Cristiano solicitou, ainda, a exclusão do anexo 1 (Manual de Redação), considerando que o documento está em fase de elaboração. A Diretoria-Executiva deliberou pela aprovação da Norma de Comunicação, com ajustes, e determinou o encaminhamento do normativo à Gerência de Conformidade e Controles Internos, para publicação da Norma aprovada na Intranet; à Coordenação de Secretariado aos Órgãos Colegiados, para fins de apresentação em próxima reunião do Conselho Deliberativo, em conjunto com a proposta da Política de Comunicação; e à Gerência de Auditoria, para fins de atendimento de recomendação daquela Gerência. **RESOLUÇÃO Nº 2022:** A DIRETORIA-EXECUTIVA DA FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DO PODER EXECUTIVO — FUNPRES-EXE, no uso de suas atribuições e nos termos do item 6.7.1 da Norma de Elaboração e Controle de Normativos da Fundação, aprovou a Norma de Comunicação, conforme documento anexo. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o Sr. Cristiano Rocha Heckert, Diretor-Presidente da Funpresp-Exe, encerrou a reunião às quatorze horas e vinte minutos, da qual é lavrada a presente ata, lida, discutida e assinada por todos os presentes. E, para constar, eu, Marta Maria Marques Magalhães, secretária da reunião, lavro e subscrevo esta Ata.

Cristiano Rocha Heckert

Diretor-Presidente

Cícero Rafael Barros Dias

Diretor de Seguridade

Gilberto Tadeu Stanzione

Diretor de Investimentos

Cleiton dos Santos Araújo

Diretor de Administração

Marta Maria Marques Magalhães

Secretária da Reunião



Documento assinado eletronicamente por **Cícero Rafael Barros Dias, Diretor de Seguridade**, em 06/03/2023, às 18:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cristiano Rocha Heckert, Diretor Presidente**, em 06/03/2023, às 18:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gilberto Tadeu Stanzione, Diretor de Investimentos**, em 06/03/2023, às 18:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cleiton dos Santos Araujo, Diretor de Administração**, em 07/03/2023, às 09:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marta Maria Marques Magalhaes, Coordenador(a)**, em 07/03/2023, às 09:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.funpresp.com.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0095852** e o código CRC **2586DD6C**.

Referência: Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 03750.020204.000005/2023-45

SEI nº 0095852

Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público Federal do Poder Executivo – Funpresp-Exe

SCN Q 2 BL A Corporate Financial Center Salas 201-204 - CEP 70712-900 -

<https://funpresp.com.br>