

ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS Nº 100/2020
PROCESSO: 000.241/2020
DISPENSA DE LICITAÇÃO: 31/2020
ATO AUTORIZATIVO DE DESPESA: 41/2020

1. DAS PARTES

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO
SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DO PODER EXECUTIVO –
Funpresp - Exe
CNPJ: 17.312.597/0001-02
Endereço: Edifício Corporate Financial Center – SCN – Quadra 02
– Bloco A – 2º andar, salas 202 - 204 –
Fone: (061) 2020-9700
CEP: 70.712-900 - Brasília - DF

CONTRATADA: WAGNER GARCIA SENA - DORMA SAT
CNPJ: 23.926.224/0001-24
Endereço: Dom Francisco – Quadra 13 lote 03 – Recanto das Emas
Fone: (61) 98642-4680
CEP: 72669-087 – Brasília –DF

2. DO OBJETO

2.1. A presente Ordem de Execução de Serviços tem por objeto estabelecer as condições e as especificações técnicas que regerão a contratação da empresa WAGNER GARCIA SENA – DORMA SAT, inscrita sob o CNPJ nº 23.926.224/0001-24, para prestar manutenção das portas da Funpresp-Exe, conforme especificações a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE
01	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE KIT MOLA DE PISO DORMA BTS 75V MOLA HIDRAULICA DE PISO CAIXA DE PISO GALVANIZADA EIXO T(SANTA MARINA) (36 MESES DE GARANTIA) 02 PORTARIAS ESQUADRIAS DA SALA DE REUNIÃO 01 PORTARIA SALA DA DIRETORIA INCLUSO MANUTENÇÃO COMPLETA E ESCOVA AUTO COLANTE APROPRIADA PARA VEDAÇÃO POEIRA E ACÚSTICA E ACESSORIOS NECESSARIOS INCLUSOS.	03
02	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ESPELHO INOX POLIDO ESPECIAL PARA ADPTAÇÃO MOLÃO 01 PORTARIA ESQUADRIA DA SALA DE REUNIÃO 01 PORTARIA SALA DA DIRETORIA PORTARIA SALA NOVA	03
03	FORNECIMENTO E SUBSTITUIÇÃO MIOLO DE APOIO DOBRADIÇA 1103	01

	(12 MESES DE GARANTIA) PORTARIA PRINCIPAL (ESTRALANDO)	
04	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CAIXA DE PISO PARA MOLA BTS 75 V PORTARIA SALA NOVA (PORTA SOLTA E SEM FIXAÇÃO DO ESPELHO, CAIXA UTILIZADA NÃO ADEQUADA) INCLUSO MASSA PARA FIXAÇÃO DA ADPTAÇÃO DA MOLA	01
05	FIXAÇÃO DO PIVÔ SUPERIOR PORTARIA CORREDOR (PARTE DE CIMA SOLTANDO)	05

2.2. A contratação contemplará a mão de obra e os materiais necessários à realização do serviço.

2.3. Os serviços enquadram-se nos pressupostos do Decreto nº 9.507 de 2018, constituindo-se em serviços auxiliares, instrumentais ou acessórios à área de competência legal da entidade licitante, não inerentes às categorias funcionais abrangidas por seu respectivo plano de cargos.

2.4. A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da CONTRATADA e da CONTRATANTE, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação.

3. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no Plano de Gestão Administrativa-PGA, para o exercício de 2020.

4. DO PREÇO E DO PAGAMENTO

4.1. Pela execução dos serviços objeto deste instrumento, a Funpresp - Exe pagará à CONTRATADA o valor global de **RS 3.080,00 (três mil e oitenta reais)** em conformidade com a sua proposta comercial, que passa a ser parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição.

4.2. A CONTRATADA deverá emitir nota fiscal/fatura/boleto para que a Funpresp - Exe possa realizar o pagamento devido após a realização dos serviços de manutenção das portas da fundação, descritos no item 2.1 desta Ordem de Execução de Serviços.

4.3. O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias após a apresentação da nota fiscal/fatura.

4.4. A nota fiscal/fatura/boleto deverá ser entregue no protocolo geral da Funpresp - Exe, localizado no endereço: SCN, Quadra 02, Bloco "A" 2º andar – Edifício Corporate Financial Center – salas 202 - 204 - CEP 70.712-900 – Brasília-DF, devidamente discriminada, em nome da Funpresp - Exe. Caso seja possível o faturamento mediante nota fiscal eletrônica, esta deverá ser encaminhada à Gerência de Patrimônio, Logística e Contratações da Funpresp-Exe, para o e-mail gelog@funpresp.com.br.

4.5. Somente serão aceitas notas fiscais/faturas/boletos corretamente preenchidos e sem rasuras.

4.6. Será considerada como data do pagamento a data da emissão do Documento de Ordem de Crédito - DOC em favor da CONTRATADA.

4.7. O CNPJ constante da nota fiscal/fatura/boleto deverá ser o mesmo indicado na Proposta e na Ordem de Pagamento emitida pela Funpresp - Exe, sob pena de não ser efetuado o pagamento.

4.8. Qualquer atraso na apresentação da nota fiscal/fatura/boleto ou dos documentos exigidos como condição para pagamento importará em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação da Funpresp - Exe.

4.9. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

4.10. Ocorrendo eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Funpresp - Exe, o valor devido poderá, quando solicitado pela CONTRATADA, ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

I = Índice diário de atualização financeira.

$$I = \frac{(6/100)}{365}$$

EM = Encargos moratórios.

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento.

VP = Valor da parcela em atraso.

5. DO REAJUSTE

5.1 O preço contratado é fixo e irrevogável.

6. DO PRAZO DE EXECUÇÃO

6.1 O prazo de execução dos serviços é de até 10 (dez) dias após a assinatura da Ordem de Execução de Serviços.

7. DA VIGÊNCIA

7.1. Esta Ordem de Execução de Serviços terá vigência de 180 (cento e oitenta) dias a contar da data da sua assinatura.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 São obrigações da contratada:

- a) realizar os serviços descritos no item 2.1 deste instrumento, conforme proposta apresentada;
- b) não transferir a outrem, no todo ou em parte, sem prévia e expressa anuência da Funpresp – Exe, as obrigações oriundas dessa contratação;
- c) responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que acontecido nas dependências da Funpresp – Exe;
- d) abster-se, qualquer que seja a hipótese, de veicular publicidade acerca das atividades objeto deste instrumento, sem prévia autorização da Funpresp – Exe;
- e) indicar um profissional para atuar como seu preposto para tratar das questões relativas à execução dos serviços e ao faturamento;
- f) comparecer, por meio de seu preposto, em todas as reuniões em que for convocada na sede da Funpresp – Exe, exceto quando existir acordo quanto à definição de outro local;
- g) responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução dos serviços, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990), ficando a Funpresp – Exe, autorizada a descontar dos pagamentos devidos à CONTRATADA, o valor correspondente aos danos sofridos;
- h) efetuar a prestação de serviços em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes nesta Ordem de Execução de Serviços e no Projeto Básico;
- i) utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;
- j) apresentar à Funpresp – Exe, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão a entidade para a execução dos serviços;
- k) apresentar, quando solicitado, atestado de antecedentes criminais e distribuição cível de toda a mão de obra oferecida para atuar nas instalações da entidade;
- l) instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as normas internas da CONTRATANTE;
- m) não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

- n) abster-se, qualquer que seja a hipótese, de veicular publicidade acerca das atividades, objeto deste instrumento, sem prévia autorização da CONTRATANTE;
- o) manter a situação regular no que tange às obrigações fiscais e trabalhistas, durante a vigência da contratação; e
- p) relatar à CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1. São obrigações da Contratante:

- a) cumprir os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA, em conformidade com o item 4.1 deste instrumento, mediante a apresentação da nota fiscal/fatura;
- b) notificar, formal e tempestivamente a CONTRATADA sobre quaisquer irregularidades observadas durante a prestação do serviço;
- c) exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela CONTRATADA, de acordo com os termos de sua proposta comercial e deste instrumento;
- d) conferir a execução dos serviços e a nota fiscal/fatura/boleto apresentado, efetuando o seu ateste quando estiver em conformidade com as exigências desta Ordem de Execução de Serviço; e
- e) notificar a CONTRATADA por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção.

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. O descumprimento das cláusulas e condições deste instrumento sujeitará a CONTRATADA às sanções previstas nos artigos 86 a 88 da Lei nº 8.666/1993.

10.2. Em caso de descumprimento dos prazos, a CONTRATADA ficará sujeita à multa diária de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) do valor do serviço a ser entregue, por dia de atraso injustificado, até o período máximo de 30 (trinta) dias, a partir do qual será cobrada multa no montante de 10% (dez por cento) sobre o valor do mesmo serviço, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 8.666/1993.

10.3. As multas aplicadas em decorrência do presente instrumento poderão ser descontadas do saldo havido pela CONTRATADA junto à Funpresp - Exe, conforme art. 86, §3º e 87, §1º da Lei nº 8.666/1993.

10.4. Quando inviáveis ou insuficientes as compensações previstas no parágrafo anterior, a CONTRATADA será intimada a recolher o valor restante ou integral da multa apurada, no prazo de 30 (trinta) dias corridos a contar da intimação, sob pena de cobrança judicial.

11. FORO

11.1 O Foro para solucionar os litígios decorrentes da execução deste instrumento será o da seção jurisdicionária do Distrito Federal.

11.2 Para firmeza e validade do pactuado, o presente instrumento de execução de serviços foi lavrado em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contratantes.

12. DA FORMA E REGIME DE EXECUÇÃO

12.1 O fornecimento se dará sob a forma de execução indireta, no regime de empreitada por preço global.

13. DA FISCALIZAÇÃO

13.1 A execução dos serviços de fornecimento ora contratados será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante da CONTRATANTE, para este fim especialmente indicado, com as atribuições específicas determinadas pela legislação vigente.

14. DA GARANTIA CONTRATUAL

14.1 Pela natureza dos serviços e considerando tratar-se de contratação de pequeno vulto, não será exigida a prestação de garantia contratual.

Brasília, ____ de dezembro de 2020.

Pela CONTRATANTE:

CLEITON DOS SANTOS ARAÚJO
Diretor de Administração

Pela CONTRATADA:

WAGNER GARCIA SENA
Representante Legal

ROBERTO MACHADO TRINDADE

Gerente de Patrimônio, Logística e
Contratações

TESTEMUNHAS:


PRISCILLA LUZ OTONI

FABIANE DOS SANTOS DUMONT

8 - ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS nº 100.2020 - DORMA SAT.doc

Documento número #a9dfc416-0ea7-48da-af01-92bee78f10f0

Assinaturas

-  Wagner Garcia Sena
Assinou como contratada
-  Roberto Machado Trindade
Assinou como contratante
-  Cleiton dos Santos Araújo
Assinou como contratante
-  Priscilla Luz Otoni
Assinou como testemunha
-  Fabiane de Sousa Dumont
Assinou como testemunha

Log

- 17 dez 2020, 21:00:09 Operador com email priscilla.otoni@funpresp.com.br na Conta 5a7ad025-01a9-4c15-ba9e-30a8be81b5c5 criou este documento número a9dfc416-0ea7-48da-af01-92bee78f10f0. Data limite para assinatura do documento: 16 de janeiro de 2021 (18:41). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
- 17 dez 2020, 21:01:55 Operador com email priscilla.otoni@funpresp.com.br na Conta 5a7ad025-01a9-4c15-ba9e-30a8be81b5c5 adicionou à Lista de Assinatura: dormasatdf@gmail.com, para assinar como contratada, com os pontos de autenticação: email (via token); Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Wagner Garcia Sena e CPF 074.429.776-18.
- 17 dez 2020, 21:02:11 Operador com email priscilla.otoni@funpresp.com.br na Conta 5a7ad025-01a9-4c15-ba9e-30a8be81b5c5 adicionou à Lista de Assinatura: roberto.trindade@funpresp.com.br, para assinar como contratante, com os pontos de autenticação: email (via token); Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Roberto Machado Trindade e CPF 099.533.531-15.
- 17 dez 2020, 21:02:29 Operador com email priscilla.otoni@funpresp.com.br na Conta 5a7ad025-01a9-4c15-ba9e-30a8be81b5c5 adicionou à Lista de Assinatura: cleiton.araujo@funpresp.com.br, para assinar como contratante, com os pontos de autenticação: email (via token); Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Cleiton dos Santos Araújo e CPF 851.631.201-15.
- 17 dez 2020, 21:02:46 Operador com email priscilla.otoni@funpresp.com.br na Conta 5a7ad025-01a9-4c15-ba9e-30a8be81b5c5 adicionou à Lista de Assinatura: priscilla.otoni@funpresp.com.br, para assinar como testemunha, com os pontos de autenticação: email (via token); Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Priscilla Luz Otoni e CPF 006.778.201-94.

-
- 17 dez 2020, 21:03:04 Operador com email priscilla.otoni@funpresp.com.br na Conta 5a7ad025-01a9-4c15-ba9e-30a8be81b5c5 adicionou à Lista de Assinatura: fabiane.dumont@funpresp.com.br, para assinar como testemunha, com os pontos de autenticação: email (via token); Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Fabiane de Sousa Dumont e CPF 005.987.071-07.
- 17 dez 2020, 21:03:22 Operador com email priscilla.otoni@funpresp.com.br na Conta 5a7ad025-01a9-4c15-ba9e-30a8be81b5c5 alterou o processo de assinatura. Data limite para assinatura do documento: 18 de dezembro de 2020 (23:59).
- 17 dez 2020, 21:07:22 Priscilla Luz Otoni assinou como testemunha. Pontos de autenticação: email priscilla.otoni@funpresp.com.br (via token). CPF informado: 006.778.201-94. IP: 164.163.0.66. Componente de assinatura versão 1.89.2 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 17 dez 2020, 21:45:12 Wagner Garcia Sena assinou como contratada. Pontos de autenticação: email dormasatdf@gmail.com (via token). CPF informado: 074.429.776-18. IP: 179.255.134.81. Componente de assinatura versão 1.89.2 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 18 dez 2020, 09:20:59 Roberto Machado Trindade assinou como contratante. Pontos de autenticação: email roberto.trindade@funpresp.com.br (via token). CPF informado: 099.533.531-15. IP: 177.235.21.186. Componente de assinatura versão 1.89.2 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 18 dez 2020, 10:33:20 Fabiane de Sousa Dumont assinou como testemunha. Pontos de autenticação: email fabiane.dumont@funpresp.com.br (via token). CPF informado: 005.987.071-07. IP: 164.163.0.66. Componente de assinatura versão 1.89.2 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 18 dez 2020, 15:39:08 Operador com email priscilla.otoni@funpresp.com.br na Conta 5a7ad025-01a9-4c15-ba9e-30a8be81b5c5 alterou o processo de assinatura. Data limite para assinatura do documento: 21 de dezembro de 2020 (03:38).
- 18 dez 2020, 15:58:13 Cleiton dos Santos Araújo assinou como contratante. Pontos de autenticação: email cleiton.araujo@funpresp.com.br (via token). CPF informado: 851.631.201-15. IP: 164.163.0.66. Componente de assinatura versão 1.89.2 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 18 dez 2020, 15:58:16 Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número a9dfc416-0ea7-48da-af01-92bee78f10f0.
-

Hash do documento original (SHA256): baa5c137babd8e7fdefba1b30c565ea940f4df4c58565f1f422c7a58cacc93d4

Este Log é exclusivo ao, e deve ser considerado parte do, documento número a9dfc416-0ea7-48da-af01-92bee78f10f0, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign disponível em www.clicksign.com.