

FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA  
COMPLEMENTAR DO  
SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL  
DO PODER EXECUTIVO



## ATA DE REUNIÃO

### ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO ELEITORAL REALIZADA EM 20 DE MAIO DE 2021

**DATA, HORA E LOCAL:** Às nove horas e trinta minutos do vigésimo dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um, excepcionalmente, via ferramenta eletrônica de reuniões. **PRESENCAS:** Membros-Titulares: Sra. Renata Vila Nova de Moura Fulgencio, Presidente da Comissão Eleitoral. Sr. Eber Luis Barbosa Cherulli, Vice Presidente da Comissão Eleitoral, Sra. Michelle Diniz Mendes; e Membros Suplentes: Sra. Ana Júlia Sousa Fernandes, Sra. Leônia Vieira Gomes, e a presença da Sra. Iraíde Bezerra da Silva. **AUSÊNCIAS:** Membro Suplente, Sr. Saulo Medeiros, por motivo de férias. **MESA:** Sra. Renata Vila Nova de Moura Fulgencio, Presidente da Comissão Eleitoral, e a secretariou a Sra. Iraíde Bezerra da Silva. **PAUTA:** 1) Ordem do dia/Leitura da Pauta; 2) Apresentação do plano de comunicação pela GECOM à Comissão Eleitoral; 3) Informe sobre o andamento do processo de licitação do sistema de eleições pela GETIC; 4) Apresentação da planilha com os dados de eleitores, elegíveis e patrimônio que será apresentada na reunião preparatória com a DE em 20/05 e participação na 99ª Reunião do Conselho Deliberativo de 21/05; 5) Organização do fluxo para o recebimento das inscrições das chapas na Fundação. **DELIBERAÇÕES: Item 1)** A Sra. Renata Vila Nova de Moura Fulgencio fez a leitura da pauta. **Item 2)** A Sra. Patricia Laurentino de Mesquita, Gerente de Comunicação e Relacionamento/GECOM e a Sra. Luciana Bufaical Cobucci, Jornalista da COMAR/GECOM foram incluídas na reunião para dar início à apresentação do plano de comunicação. A Sra. Patricia Laurentino de Mesquita deu início à apresentação da planilha sobre o planejamento de comunicação para as eleições, explicando sobre as quatro fases do plano; **i)** Pré-campanha, divulgar o lançamento do edital, apresentar as funções dos Comitês, reforçar a importância da gestão compartilhada nos planos de previdência e motivar a formação das chapas; **ii)** Interação, vídeo com passo a passo para as inscrições das chapas, divulgação nas redes sociais e e-mail, seguindo os mesmos parâmetros da eleição anterior, para melhor interação dos participantes; **iii)** Engajamento, lançamento da página no portal da Funpresp-Exe com todas as informações sobre as eleições em 12/07/21, lembretes sobre o início da votação, depois de encerradas as inscrições e chapas definidas, em 28/07/21 será a "live" da Comissão Eleitoral para sanar dúvidas dos participantes sobre as eleições; **iv)** Informação sobre o resultado da eleição. **Item 1.1)** A Sra. Luciana Bufaical Cobucci deu início à segunda apresentação com planilha sobre o lançamento da página sobre a eleição no portal da Funpresp-Exe com as notícias sobre o processo eleitoral, acompanhamento, participação e votação nas eleições, contendo também um acesso rápido com perguntas frequentes respondidas, guia de votação, edital de convocação, Regulamento Eleitoral, Cronograma Eleitoral e informes sobre as chapas. Foi acordado pela Comissão Eleitoral em desconsiderar a opção de uma possível divulgação pela Funpresp de e-mail das chapas para maiores informações. **Item 3)** O Sr. Eber Luis Barbosa Cherulli informou à Comissão Eleitoral sobre o andamento do processo de licitação do sistema eletrônico de votação para a eleição, todos os artefatos para contratação do sistema estão prontos, faltando apenas revisar o processo e encaminhar à GELOG, o que deverá ocorrer na semana seguinte. **Item 4)** O Sr. Eber Luis Barbosa Cherulli apresentou o slide solicitado para apresentação na reunião do Conselho Deliberativo e também na reunião preparatória com a Diretoria Executiva. Iniciou informando sobre alterações sugeridas no cronograma/calendário eleitoral. Em seguida apresentou a planilha e tabelas com informações mais detalhas, sobre a proporção de eleitores nas três categorias, percentual médio de patrimônio, quadro

comparativo de participantes e participantes elegíveis. **Item 5)** A Sra. Ana Clécia Silva Gonçalves, Coordenadora de Patrimônio e Logística/GELOG foi incluída na reunião para tratar do recebimento dos envelopes de inscrição das chapas no protocolo da Fundação, incluindo a emissão do recibo e o registro de data e horário para controle da ordem chegada das inscrições das chapa, tendo sido acordada pela Comissão Eleitoral a criação de um recibo a ser disponibilizado amanhã, vinte e um de maio de dois mil e vinte e um, para a Sra. Ana Clécia repassar para a equipe do protocolo. **INFORMES:** A Sra. Renata Vila Nova de Moura Fulgencio, solicitou a ida de alguns membros da Comissão Eleitoral a Funpresp-Exe para organização e controle dos documentos das chapas para as inscrições nas eleições, ficando estabelecido que haverá presença de membros da Comissão por duas vezes no mês de junho, conforme a necessidade e demanda de inscrições que se verificar, para análise de documentação de inscrição das chapas, a fim de que ao final do prazo de inscrições não se tenha pouco tempo para realizar essa atividade. Solicitou ainda que a Sra. Ana Júlia Sousa Fernandes prepare um esboço de identificação dos itens do Regulamento e do processo eleitoral que merecem ser apreciados para possível alteração e atualização, para apresentação na próxima reunião. **ENCERRAMENTO:** A próxima reunião da Comissão Eleitoral está prevista para o dia 28 de maio de 2021, às 09h:30. Nada mais havendo a tratar, a Sra. Renata Vila Nova de Moura Fulgencio, Presidente da Comissão Eleitoral da Funpresp-Exe, considerou encerrados os trabalhos às 12 horas, tendo eu, Iraíde Bezerra da Silva, secretária da reunião, lavrado e subscrito esta Ata, que após lida e aprovada, segue assinada pelos presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Renata Vila Nova de Moura Fulgencio, Presidente da Comissão Eleitoral**, em 31/05/2021, às 12:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Michelle Diniz Mendes, Coordenadora**, em 31/05/2021, às 12:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eber Luis Barbosa Cherulli, Vice Presidente da Comissão Eleitoral**, em 01/06/2021, às 14:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leonia Vieira Gomes, Gerente**, em 04/06/2021, às 10:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Julia Sousa Fernandes, Analista de Previdência Complementar**, em 09/06/2021, às 14:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.funpresp.com.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.funpresp.com.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0010296** e o código CRC **8395EF8A**.

**Referência:** Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 03750.000008.000003/2021-01

SEI nº 0010296

Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público Federal do Poder Executivo – Funpresp-Exe

SCN Q 2 BL A Corporate Financial Center Salas 201-204 - CEP 70297-400 -

<https://funpresp.com.br>