

## Editorial ✎

Mais uma vez o Informativo Funpresp- Patrocinador chega até você. Neste número trazemos um resumo da Orientação Normativa nº 06, de 13/08/2014 (publicada no D.O.U em 14/08/2014) que altera vários dispositivos da Orientação Normativa Nº 12, de 23/09/2013. A nova O.N. estabelece o prazo para homologação de adesões feitas ao plano de benefícios da Funpresp e prever a responsabilidade pela não efetivação.

Outro tema que abordamos se refere às primeiras eleições para a gestão compartilhada nos Conselhos Deliberativo e Fiscal da Funpresp e para os Comitês Técnicos de Assessoramentos dos planos ExecPrev e LegisPrev, com votação marcada para os dias 29, 30 e 31 de outubro próximo. Quatro chapas estão concorrendo, sendo duas para os Conselho e 1 para cada Comitê. Todos os participantes que aderiram a um dos planos da Funpresp até o dia 29 de julho estão aptos a votar.

Um notícia importante para todos é a oferta de benefícios decorrentes de risco e invalidez para todos participantes ativos alternativos do plano ExecPrev, ou seja, para os servidores que recebem remuneração abaixo do teto ou os servidores antigos que permanecem no regime antigo. Com a mudança no regulamento do plano, o servidor tem a opção de contratar essa forma de cobertura. Um Comunicado foi encaminhado em 05/09, pela SEGEP/MPOG orientando todo o sistema SIPEC sobre o novo requerimento de inscrição.

Por fim, trazemos uma entrevista com a Coordenadora de Recursos Humanos do Ministério da Saúde que fala da parceria estabelecida com a Funpresp para divulgação do ExecPrev naquele órgão.

Boa Leitura!

**Ricardo Pena**

Diretor-Presidente da Funpresp



**O Ministério da Saúde (MS) tem se empenhado na tarefa de divulgar e esclarecer o plano de previdência complementar junto a seus servidores sempre em parceria com a Funpresp. Uma das ações no órgão é a “Roda de Conversas”. Elizabetha Vieira Matheus, Coordenadora Geral de Gestão de Pessoas do MS conta que só no mês de julho, mês em que ocorreu a primeira roda, houve 40 adesões. Nesta entrevista, Bete Matheus, como é conhecida, conta como surgiu a proposta e quais outras ações estão sendo pensadas para divulgar o plano de previdência complementar da Funpresp.**

**O Ministério da Saúde já realizou duas rodas de conversas com seus servidores e já tem agendada uma terceira para o dia 26/09. Como surgiu esta iniciativa?**

**Elizabetha Vieira:** A partir de uma reunião com o Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MPOG, na qual foram apresentados os percentuais de adesões à Funpresp-Exe em cada órgão do Executivo, a Coordenação Geral de Gestão de Pessoas – CGESP/SAA/SE/MS elaborou um plano de ação para fortalecer o plano previdenciário complementar da Funpresp-Exe no âmbito do Ministério da Saúde. Dentre as ações desse plano constam três rodas de conversas agendadas para o segundo semestre de 2014.

**Qual a sua percepção sobre esta proposta? Os objetivos estão sendo alcançados?**

**Elizabetha Vieira:** A proposta tem surtido efeito e os objetivos estão sendo alcançados. No que se refere ao quantitativo de adesões, só no mês de julho, mês em que ocorreu a primeira roda, houve 40 adesões, número significativo já que os novos servidores ainda se enquadram como Ativo Alternativo, isto é, não recebem a contrapartida da União, uma vez que possuem remuneração inferior ao teto do Regime Geral de Previdência Social – RGPS.

**Até o momento quantos servidores já participaram do encontro? Qual a meta em público?**

**Elizabetha Vieira:** O primeiro encontro contou com a participação de 52 servidores, enquanto o segundo contou com apenas 18. A redução no número de participantes no segundo encontro justifica-se pela participação de um representante da Funpresp-Exe no evento de acolhimento aos novos servidores, o qual ocorreu nos dias 29 e 30/07/2014 e teve a participação de 154 novos servidores, os quais tiveram a oportunidade de esclarecerem suas dúvidas a respeito da previdência complementar. Por se tratar de rodas de conversa, a metodologia usada exige um público menor para dar maior acessibilidade de envolvimento e respostas aos participantes. O público estimado foi em torno de 30 pessoas.

**A Funpresp esteve presente em todos os encontros. Acredita que esta parceria está colaborando para elucidar os servidores sobre o tema "previdência complementar"?**

**Elizabetha Vieira:** Com certeza. Os representantes da Funpresp-Exe conseguiram responder com propriedade do assunto aos diversos questionamentos dos servidores, além de realizarem simulações de adesões e captarem novas adesões ao plano.

**O novo regime de previdenciária complementar ainda precisa de esclarecimento na maioria dos órgãos patrocinadores. Na sua opinião, que outras ações poderiam ser feitas com o objetivo de esclarecer o tema?**

**Elizabetha Vieira:** A CGESP tem adotado diversas estratégias com o objetivo de esclarecer melhor o tema. Além das rodas de conversa, a CGESP tem contado com a parceria da Funpresp-Exe na disponibilização de representantes da Fundação nos eventos de acolhimento dos novos servidores, na afixação de cartazes e montagem de stand para divulgação e na distribuição de folders e demais materiais para entrega aos servidores no momento da posse. A CGESP também promoveu a realização de quatro Oficinas Regionais (14/07, 28/07, 11/08 e 08/09) com o objetivo de apresentar o benefício, explicar/simular os procedimentos de suas movimentações e dirimir eventuais dúvidas. Aliado a essas estratégias a Coordenação de Atendimento de Pessoal – CAP/CGESP/SAA/SE/MS, conta com uma equipe de servidores disponíveis de 8 às 17 horas, segunda à sexta-feira para orientar os servidores, dirimir dúvidas e realizar adesões ao Plano de Benefícios Exec-Prev. As informações a respeito do Plano também é pauta no momento da posse de novos servidores e divulgada com certa frequência aos servidores do Órgão por meio da Intranet, MS Informa e e-mail funcional dos servidores, além do suporte prestado aos Serviços de Gestão de Pessoas e de Gestão Administrativa dos Núcleos Estaduais do Ministério da Saúde, Institutos, Hospitais Federais e Distritos Sanitários Indígenas.

## Novos formulários para o participante Ativo Alternativo já disponíveis no Siapenet.

Senhores Dirigentes de Recursos Humanos,

Em continuidade às orientações emanadas por esta Secretaria de Gestão Pública – SEGEP/MP relativas ao Plano de Benefícios dos Servidores Públicos Federais, administrado pela Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público Federal do Poder Executivo - Funpresp-Exe, e em observância ao que disciplina o Convênio celebrado entre a União e aquela Entidade, informamos que o formulário de inscrição do participante Ativo Alternativo e o Termo de Oferta do Plano – Ativo Alternativo foram ajustados, em decorrência de alterações no Regulamento do Plano ExecPrev da FUNPRESP-EXE, autorizadas pela Portaria PREVIC nº 317, de 25/06/2014, em especial o que prevê o §10 do art. 13, ou seja, a possibilidade de contratação dos benefícios suplementares decorrentes de invalidez e morte pelo Participante Ativo Alternativo.

Esses benefícios adicionais de invalidez e morte poderão ser contratados, de forma facultativa, pelo Participante Ativo Alternativo, conforme orientações e esclarecimentos abaixo:

1. Os novos documentos estão disponíveis para impressão pelo RH, para o servidor que o requerer, no Siapenet - módulo órgão.
2. No módulo servidor do SIGEPE, será exibida a seguinte mensagem: "Para requerer inscrição como participante Ativo Alternativo, inclusive com contratação opcional dos benefícios suplementares decorrentes de invalidez e morte, solicite a impressão do requerimento à sua área de Recursos Humanos ou acesse [www.funpresp.com.br](http://www.funpresp.com.br)."
3. Se o servidor optar pela contratação dos benefícios suplementares (invalidez ou morte) acima mencionados, deverá ser orientado a entrar em contato com a Funpresp-Exe pelo telefone 0800 282 6794 ou pelo e-mail: [faleconosco@funpresp.com.br](mailto:faleconosco@funpresp.com.br), uma vez que no momento só a Funpresp-Exe está habilitada a realizar os cálculos necessários à contratação dos benefícios, denominados no regulamento do Plano ExecPrev como "Parcela Adicional de Risco (PAR)". Vale esclarecer que o servidor poderá contratar a cobertura dos dois benefícios (invalidez e morte) ou de apenas um, conforme sua opção.
4. Cabe alertar que essas mudanças não impactarão em alterações na sistemática de homologação e implementação da contribuição na folha de pagamento do patrocinador, pois em que pese o formulário ser diferente, a rotina sistemática é a mesma, ou seja, o RH deve cadastrar a adesão do servidor e informar o salário de participação e alíquota por ele escolhida.
5. Ressaltamos, ainda, que no caso de o servidor desejar fazer adesão como participante Ativo Alternativo sem a contratação dos benefícios suplementares, o procedimento deverá ser feito diretamente no RH, haja vista não haver necessidade de realização de cálculos pela Funpresp-Exe.
6. Os procedimentos descritos neste Comunicado deverão ser adotados enquanto não houver a implementação de rotina automatizada de adesão do servidor nesta modalidade de participante do plano.

Atenciosamente,

MARILENE FERRARI LUCAS ALVES FILHA  
Secretária-Adjunta de Gestão Pública

Em decorrência de alterações no Regulamento do Plano ExecPrev, o formulário de inscrição do Participante Ativo Alternativo e o Termo de Oferta do Plano – Ativo Alternativo foram ajustados. Dessa forma, é preciso ficar atento à oferta de contratação dos benefícios suplementares decorrentes de invalidez e morte pelo Participante Ativo Alternativo.

Esses benefícios adicionais poderão ser contratados, de forma facultativa, pelo participante, conforme orientações e esclarecimentos abaixo:

1. Os novos documentos estão disponíveis para impressão pelo RH, para o servidor que o requerer, no Siapenet - módulo órgão.

2. No módulo servidor, será exibida a seguinte mensagem: Para requerer inscrição como Participante Ativo Alternativo, inclusive com contratação opcional dos benefícios suplementares decorrentes de invalidez e morte, solicite a impressão do requerimento à sua área de Recursos Humanos ou acesse a página [www.funpresp.com.br](http://www.funpresp.com.br).

3. Se o servidor optar pela contratação dos benefícios suplementares (invalidez ou morte), deverá ser orientado a entrar em contato com a Funpresp pelo telefone 0800 282 6794 ou pelo e-mail [faleconosco@funpresp.com.br](mailto:faleconosco@funpresp.com.br), uma vez que só a Funpresp está habilitada a realizar os cálculos necessários à contratação dos benefícios, denominados no regulamento do Plano ExecPrev como "Parcela Adicional de Risco (PAR)". Vale esclarecer que o servidor poderá contratar os dois benefícios ou apenas um.

4. Outro aspecto a se alertar é que essas mudanças **não impactarão em alterações na sistemática de homologação** e implementação da contribuição na folha de pagamento do patrocinador. Apesar de o formulário ser diferente, **a rotina é a mesma**, ou seja, cadastrar a adesão do servidor, informar o salário de participação e alíquota escolhida por ele.

5. Ressaltamos, ainda, que no caso de o servidor desejar fazer adesão como Ativo Alternativo sem a contratação dos benefícios suplementares, o procedimento deverá ser feito diretamente no RH como é realizado hoje pois não há necessidade de cálculos pela Fundação e o formulário a ser utilizado é o mesmo, com o preenchimento somente dos campos de 1 a 27.

6. Estes procedimentos deverão ser adotados enquanto não houver a implementação da rotina automatizada de adesão do servidor nesta modalidade de participante.



## Segep comunica sobre Eleições da Funpresp 2014

A Funpresp está promovendo seu primeiro Processo Eleitoral em 2014 para gestão compartilhada, com representação paritária entre participantes e patrocinadores, nos

Conselhos Deliberativo e Fiscal, além de eleição dos participantes para formar o Comitê de Assessoramento dos Planos ExecPrev e LegisPrev. Diante disto, a SEGEP orienta, por meio do Comunicado encaminhado no dia 05/09/2014 todos os RHs a promover com a maior celeridade as homologações dos requerimentos de inscrição de forma a proporcionar aos participantes inscritos a habilitação ao processo eleitoral. É importante, ainda, que seja divulgado, junto aos inscritos, o processo eleitoral da Funpresp para garantir ampla participação.

### Chapas inscritas

Quatro chapas se inscreveram para concorrer as eleições da Funpresp, duas para os Conselhos Deliberativo e Fiscal, uma para o Comitê de Assessoramento Técnico do ExecPrev e outra para o Comitê do LegisPrev. A comissão eleitoral homologou no dia 15/09, as seguintes chapas: para os conselhos concorrem a chapa 1- Futuro e a chapa 3 - Gestão e Transparência. Para o comitê do LegisPrev, concorre a chapa 2 - Unidade e para o comitê do ExecPrev, a chapa 4 - Transparência e Gestão.

O período de votação será de 29 a 31/10, por sistema eletrônico disponível na área de exclusiva do participante, no site da Fundação. O resultado está previsto para o dia 31/10 e a posse dos eleitos ocorrerá no início de novembro. Os membros de cada chapa podem ser conhecidos no site da Funpresp ([www.funpresp.com.br](http://www.funpresp.com.br)).

## Dez maiores Patrocinadores



Entre os órgãos que empossaram mais de 50 servidores, dez se destacam em número de participantes ao plano ExecPrev. Conheça as instituições que têm os maiores percentuais de adesão:

Patrocinador	% Adesão
Banco Central do Brasil (BACEN)	79,0%
Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome (MDS)	71,0%
Agência Nacional de Saúde Suplementar	70,0%
Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA)	67,0%
Ministério do Desenvolvimento Indústria e Comercio Exterior (MDIC)	67,0%
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão	66,0%
Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes)	65,0%
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE)	65,0%
Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais	62,0%
Agência Nacional de Transportes Terrestres (ANTT)	56,0%

Fonte/divulgação: Funpresp-Exe

## Orientação sobre homologação das inscrições sofre ajustes

Os gestores de RH devem ficar atentos às mudanças da Orientação Normativa nº 12/2013, publicadas pela Orientação Normativa nº 6, de 13 de agosto de 2014 (disponível no [www.funpresp.com.br](http://www.funpresp.com.br) > Plano de Benefícios > Executivo). A publicação inclui novos parágrafos, ressaltando o prazo para homologação das inscrições dos participantes que deve ocorrer até a data de fechamento da folha de pagamento do mês em que o servidor efetuou sua inscrição, conforme cronograma mensal disponível no Siapenet.

A publicação ainda destaca a necessidade de notificar os servidores nomeados, em cargo efetivo federal, no momento da posse, da existência do Plano Executivo Federal (ExecPrev) por meio de Termo de Oferta do Plano. O documento deve ser anexado ao formulário de inscrição, conforme modelos disponíveis no Siapenet, e deverá ser entregue ao novo servidor com os demais documentos exigidos para a posse. Caso o servidor se negue a assinar o formulário, essa recusa deverá ser registrada pela respectiva unidade de recursos humanos em termo próprio, conforme modelo no Siapenet.

Por fim, a ON nº 6/2014 garante ao participante a escolha do regime de tributação, até o último dia útil do mês subsequente ao da adesão, por meio do “Termo de Opção pelo Regime Regressivo de Tributação”, também com modelo disponível no Siapenet.

### - Homologação de adesões do programa “Funpresp vai até você”

A Funpresp deu início ao programa “Funpresp vai até você”. O novo canal de atendimento tem o objetivo de promover orientação e informação aos servidores do Executivo, o que pode resultar na captação do requerimento de inscrição por parte da Entidade. Neste caso, o procedimento de envio dos requerimentos para a devida homologação e arquivamento por parte da área de Recursos Humanos será o seguinte:

1. A Funpresp encaminha por meio do e-mail [canalgercad.upag@funpresp.com.br](mailto:canalgercad.upag@funpresp.com.br) o requerimento digitalizado para os Recursos Humanos do patrocinador para homologação imediata. Em seguida encaminhará o documento físico por meio de ofício, o qual deve ser arquivado na pasta funcional do servidor. A data de inscrição será a que constar no carimbo de protocolo da Funpresp.

2. O RH não precisa encaminhar qualquer documentação à Funpresp, ao contrário do que é feito quando a adesão ocorre no próprio RH.

As orientações acima constam do Comunica Segep nº 555240, de 05/09/2014.

## Agenda Funpresp

Conheça a agenda dos próximos eventos. Os patrocinadores interessados em palestras ou treinamentos das equipes de recursos humanos devem encaminhar mensagem para [relacionamentoinstitucional@funpresp.com.br](mailto:relacionamentoinstitucional@funpresp.com.br) ou ligar para **(61) 2020.9317** para avaliação de agendamento.



<b>18/09</b> - Palestra durante o curso de ambientação na Câmara dos Deputados, das 15 às 16h30, no Auditório do Cefor, em Brasília.
<b>22/09</b> - Palestra na AGU de 11h30 às 12h30, durante o curso de ambientação de novos servidores.
<b>22/09 a 24/09</b> - Estande com representante da Fundação durante três dias no Ministério da Saúde, em Brasília.
<b>26/09</b> - Roda de conversa no Ministério da Saúde, em Brasília. O evento ocorrerá das 13 às 14h30, no Anexo B, sala 330.
<b>29/09</b> - Palestra no Comando da Aeronáutica, no Rio de Janeiro. Evento ocorrerá das 9h45 às 11h15.
<b>23/10</b> - Reciclagem com servidores de Recursos Humanos que já passaram pelo treinamento da Funpresp.

## Participante já tem área exclusiva para consultar seu extrato

Consciente da importância do acesso à informação para o participante, a Funpresp disponibilizou uma área de acesso exclusivo com conteúdo de interesse do participante na página eletrônica da Fundação ([www.funpresp.com.br](http://www.funpresp.com.br)). No espaço, o participante terá acesso, por meio de senha individual, ao seu extrato previdenciário, certificado de adesão, manual do participante, Regulamento do Plano a que pertence e o Estatuto da Fundação.

No primeiro acesso será preciso informar o CPF, data de nascimento e nome da mãe para criar o login. O sistema gerará uma senha e com ela, o participante poderá fazer as consultas que desejar. A Funpresp encaminhou e-mail para todos os participantes a respeito do novo ambiente exclusivo.

**Extrato da conta individual** - Uma das principais novidades da área de acesso exclusivo é a disponibilização do extrato da conta individual. Nele, estão contidas todas as contribuições efetuadas, inclusive do patrocinador, a conversão em cotas, a rentabilidade, o valor acumulado e outras informações.