


ATO DA DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO

DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO

DIRAD/Nº 016/2019. **PROCESSO** Nº 000.099/2019. **INTERESSADO:** Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público Federal do Poder Executivo – FUNPRESP-EXE. **ASSUNTO:** Participação da empregada Andressa da Silva Maia no treinamento Retenções Tributárias na Fonte: IR, INSS, ISS, PIS, Cofins e CSLL. **FUNDAMENTO LEGAL:** inciso II, artigo 24 da Lei 8.666/1993. **MODALIDADE:** Dispensa de Licitação Nº 018/2019. **DECISÃO:** Considerando as informações contidas nos autos, o ateste da disponibilidade orçamentária pela Gerência de Contabilidade, Orçamento e Finanças, datado de 06/05/2019, e estando o processo instruído de acordo com as normas em vigor, **AUTORIZO** a despesa, em conjunto DIRAD/GELOG na forma do Art. 2º da Portaria 37/2017-PRESI/Funpresp-Exe, de 06 de junho de 2017 no valor de **R\$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais)**, em favor do Centro de Orientação Fiscal – CENOFISCO, CNPJ: 77.799.454/0001-13.

Brasília, 08 de maio de 2019.



ROBERTO MACHADO TRINDADE
Gerente de Patrimônio, Logística e Contratações



CLEITON DOS SANTOS ARAÚJO
Diretor de Administração